



Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E. Vanoni"

Tecnico Economico – Tecnologico – Liceo Artistico

Corso Serale "Settore Economico AFM – GEOMETRI – LICEO ARTISTICO" - 73048 NARDO' (Le)

Via Acquaviva, 8 - Centralino 0833 1808136 ☎ 0833871062 - CF/PI 82002630752

e-mail: LEIS02600V@istruzione.it - Pec: LEIS02600V@pec.istruzione.it - sito web: www.istitutovanoninardo.edu.it



PIANO TRIENNALE OFFERTA FORMATIVA 2022-2025

We prepare for

Cambridge

English Qualifications™



TRINITY
COLLEGE LONDON
REGISTERED EXAMINATION CENTRE



*Il Piano Triennale dell'Offerta Formativa della scuola I.I.S.S. VANONI-NARDO' è stato elaborato dal collegio dei docenti nella seduta del **21/12/2022** sulla base dell'atto di indirizzo del dirigente prot. **5589-I.1** del **09/12/2022** ed è stato approvato dal Consiglio di Istituto nella seduta del **21/12/2022** con delibera n. n.50*

Anno di aggiornamento:

2022/23

Triennio di riferimento:

2022 - 2025



La scuola e il suo contesto

- 1** Analisi del contesto e dei bisogni del territorio
- 2** Caratteristiche principali della scuola
- 5** Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali
- 7** Risorse professionali



Le scelte strategiche

- 9** Aspetti generali
- 10** Priorità desunte dal RAV
- 11** Obiettivi formativi prioritari
(art. 1, comma 7 L. 107/15)
- 12** Piano di miglioramento
- 14** Principali elementi di innovazione
- 15** Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR



L'offerta formativa

- 16** Aspetti generali
- 18** Traguardi attesi in uscita
- 39** Insegnamenti e quadri orario
- 50** Curricolo di Istituto
- 70** Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)
- 76** Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa
- 90** Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale
- 94** Attività previste in relazione al PNSD
- 96** Valutazione degli apprendimenti
- 100** Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica
- 105** Piano per la didattica digitale integrata



Organizzazione

- 108** Aspetti generali
- 109** Modello organizzativo
- 114** Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza
- 121** Reti e Convenzioni attivate
- 131** Piano di formazione del personale docente
- 134** Piano di formazione del personale ATA



Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

Analisi del contesto e dei bisogni del territorio

L'Istituto Vanoni situato nel centro della città di Nardò, consta di due plessi di cui uno, sede del Liceo Artistico, antica dimora del monastero dei Domenicani, è ubicato nel cuore del centro storico cittadino. Entrambe le strutture sono facilmente raggiungibili anche dagli studenti fuori sede e vantano un totale adeguamento alle norme di sicurezza dettate dalla normativa in vigore. L'istituto è dotato di sette laboratori informatici, un laboratorio scientifico, un laboratorio di topografia, una mediateca, una biblioteca e tre laboratori professionali. Tutte le aule sono fornite da LIM che svolgono un ruolo importante per l'innovazione didattica e consentono di integrare in maniera trasversale l'informatica alle altre discipline. I software in uso in tutto l'istituto sono aggiornati e adeguati alle esigenze didattiche. Le due sedi sono dotate di numerosi spazi laboratoriali attrezzati in relazione della propria specificità. La palestra, recentemente ristrutturata è dotata di pannelli fotovoltaici a servizio dell'intero istituto nel rispetto delle norme attinenti il risparmio energetico.

La vocazione culturale del territorio neretino in cui è inserito il Vanoni è centrata sull'agroalimentare, sull'abbigliamento e turismo. Non mancano tuttavia le attività commerciali e le piccole aziende che caratterizzano il terziario sul territorio. Negli ultimi anni il settore turistico ha avuto una crescita esponenziale tanto da diventare forza trainante dell'economia locale. Anche la presenza di risorse artistico-culturali stimola la scuola ad operare tenendo in considerazione simili opportunità.

Alla luce di tale situazione, l'offerta formativa del Vanoni, caratterizzata dai settori Economico-Turistico, Tecnologico-Industriale e Liceale-Artistico, è stata formulata e proposta al fine di garantire percorsi e indirizzi che favoriscano la corrispondenza con la vocazione culturale e produttiva del territorio e che offrano reali sbocchi occupazionali.



Caratteristiche principali della scuola

Istituto Principale

I.I.S.S. VANONI-NARDO' (ISTITUTO PRINCIPALE)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO SUPERIORE
Codice	LEIS02600V
Indirizzo	VIA B. ACQUAVIVA 8 - 73048 NARDO'
Telefono	08331808136
Email	LEIS02600V@istruzione.it
Pec	leis02600v@pec.istruzione.it
Sito WEB	www.istitutovanoninardo.edu.it

Plessi

LICEO ARTISTICO - NARDO (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO D'ARTE
Codice	LESD02601Q
Indirizzo	PIAZZA S.DOMENICO NARDO' 73048 NARDO'
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none">• ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE• ARCHITETTURA E AMBIENTE• SCENOGRAFIA• DESIGN



- GRAFICA
- ARTI FIGURATIVE - GRAFICO-PITTORICO
- ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO

Totale Alunni 124

IST. TECN. COMM.LE NARDO' (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI

Codice LETD026015

Indirizzo VIA ACQUAVIVA 8 - 73048 NARDO'

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- TURISMO
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO
- RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING
- SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Totale Alunni 379

CORSO SERALE I.T.C. "VANONI" NARDO' (PLESSO)

Ordine scuola SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Tipologia scuola ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Codice LETD02650D

Indirizzo VIA ACQUAVIVA NARDO' 73048 NARDO'

Indirizzi di Studio

- AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE
- AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO



IST. TECN. PER GEOMETRI - NARDO' (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI
Codice	LETL02601G
Indirizzo	VIA BELLISARIO ACQUAVIVA NARDO' 73048 NARDO'
Indirizzi di Studio	<ul style="list-style-type: none">• COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.• COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO
Totale Alunni	49

CORSO SERALE ITG VANONI (PLESSO)

Ordine scuola	SCUOLA SECONDARIA II GRADO
Tipologia scuola	ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI
Codice	LETL02650X
Indirizzo	- NARDO'

Approfondimento

Si rimanda a quanto indicato nell'analisi del contesto e dei bisogni del territorio



Ricognizione attrezzature e infrastrutture materiali

Laboratori	Con collegamento ad Internet	9
	Chimica	1
	Disegno	2
	Fisica	1
	Informatica	3
	Lingue	1
	Multimediale	1
	STEM	1
	CAD	2
	TESSUTO E MODA	1
	GRAFICA	1
Biblioteche	Classica	1
	Informatizzata	1
Strutture sportive	Calcetto	1
	Campo Basket-Pallavolo all'aperto	2
	Palestra	1
Attrezzature multimediali	PC e Tablet presenti nei laboratori	140
	LIM e SmartTV (dotazioni multimediali) presenti nei laboratori	4
	PC e Tablet presenti nelle biblioteche	6
	DIGITAL BOARD	12



Approfondimento

Per una migliore gestione e manutenzione delle attrezzature già presenti e per una piena realizzazione del PTOF occorre aumentare la presenza di almeno un Assistente Tecnico di Area AR02 in quanto il tecnico presente in organico di diritto non può garantire l'efficienza di tutte le attrezzature e laboratori presenti.

Chiaramente sarà nostra premura puntare sulla formazione specifica attraverso l'Animatore Digitale per fornire a tutto il personale scolastico quanta più conoscenza possibile per l'utilizzo delle strumentazioni informatiche in dotazione.

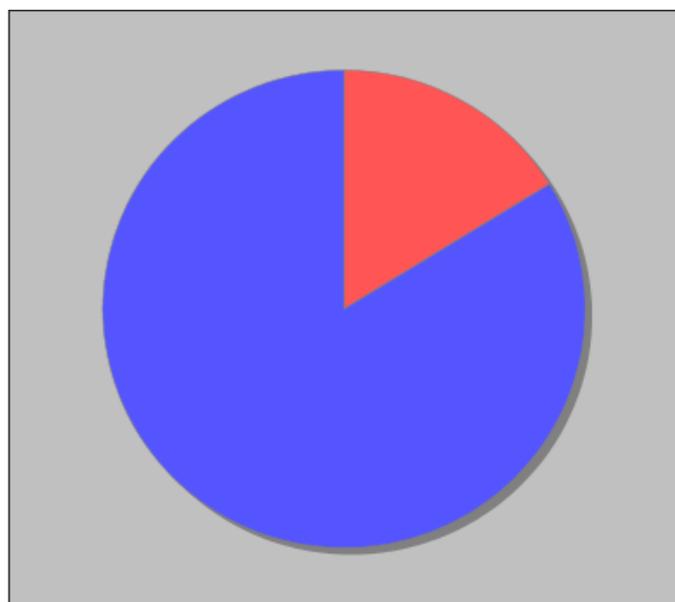


Risorse professionali

Docenti	72
Personale ATA	21

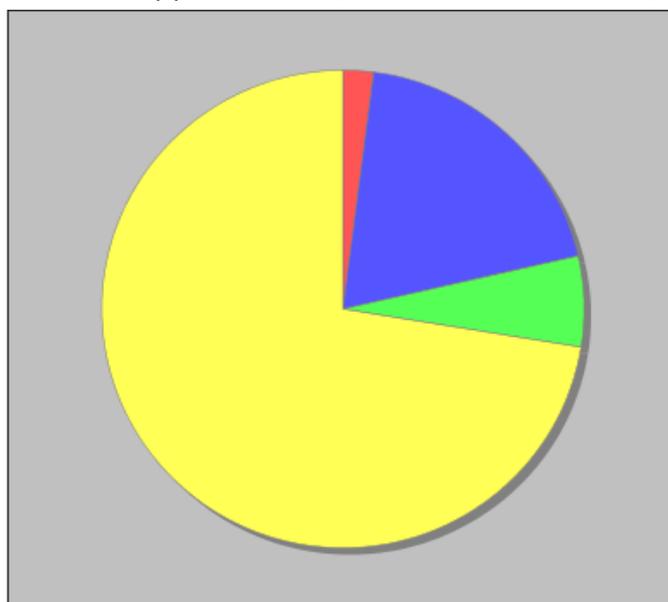
Distribuzione dei docenti

Distribuzione dei docenti per tipologia di contratto



- Docenti non di ruolo - 19
- Docenti di Ruolo Titolarita' sulla scuola - 98

Distribuzione dei docenti a T.I. per anzianità nel ruolo di appartenenza (riferita all'ultimo ruolo)



- Fino a 1 anno - 2
- Da 2 a 3 anni - 19
- Da 4 a 5 anni - 6
- Piu' di 5 anni - 71

Approfondimento

L'organico ATA è generalmente stabile anche se man mano che cessa il personale per quiescenza non viene integrato specialmente per la figura dei collaboratori scolastici che per come è strutturato l'istituto scolastico e la sede del liceo artistico c'è bisogno di almeno 3 collaboratori per piano e 6 collaboratori per la reception e il piano terra di cui uno da assegnare al controllo della palestra e degli spazi esterni . Per il Liceo Artistico occorrono minimo 3 collaboratori scolastici per garantire il



servizio minimo di sorveglianza e pulizia. Inoltre la nostra scuola pur in possesso di indirizzi diversi con il Liceo Artistico pieno di laboratori non usufruisce di una figura di Assistente Tecnico per svolgere manutenzione e assistenza ai tanti laboratori presenti, l'unico Assistente Tecnico presente di area AR02 deve farsi carico di innumerevoli attrezzature informatiche e tecnologiche oltre che dei laboratori tecnologici anche del laboratorio di Chimica. Rappresentiamo sicuramente un'anomalia tra tutti gli IISS TECNICI - TECNOLOGICI ED ECONOMICI con una sede di Liceo Artistico che ha una sola unità di Assistente Tecnico.



Aspetti generali

Priorità strategiche e priorità finalizzate al miglioramento degli esiti

L'Istituto di Istruzione Secondaria Superiore "E Vanoni" si assume il compito fondamentale di:

"Fornire gli strumenti per conoscere, decodificare ed utilizzare forme e regole economiche, sociali, culturali ed artistiche per cogliere i rapporti fra la dimensione globale e la dimensione locale".

E' questa la Mission che l'Istituto intende perseguire sviluppando le seguenti finalità:

OBIETTIVI FORMATIVI TRASVERSALI

- 1) Sviluppare negli allievi l'amore per la conoscenza, il bisogno di ampliare e approfondire il proprio sapere;
- 2) Rielaborare i contenuti disciplinari in modo personale e autonomo e argomentare in modo coerente e consequenziale, utilizzando i linguaggi specifici;
- 3) Maturare un valido e autonomo metodo di lavoro, finalizzato all'auto-realizzazione, anche al di là dell'esperienza scolastica;
- 4) Attivare e realizzare un processo di autovalutazione;
- 5) Sviluppare e potenziare le capacità di osservazione e di interpretazione della realtà nei suoi molteplici aspetti;
- 6) Essere disponibili al dialogo educativo e all'attività di gruppo nell'ambito di un rapporto dialettico tra pari;
- 7) Acquisire comportamenti improntati al rispetto delle regole della legalità e della cultura della convivenza civile e dell'accoglienza, in funzione dell'esercizio di una cittadinanza attiva.
- 8) Sviluppare una coscienza civica attraverso la conoscenza dei valori costituzionali e di quelli che ispirano gli ordinamenti comunitari ed internazionali

Regolamento di Istituto

Al fine di acquisire comportamenti improntati al rispetto delle regole della legalità e della cultura della convivenza civile e dell'accoglienza, si predispone di Regolamento di istituto.



Priorità desunte dal RAV

● Risultati scolastici

Priorità

Implementare la condivisione e la pianificazione di attività e metodologie di apprendimento e i criteri di valutazione in una composizione atipica dell'istituto composta da un tecnico, un tecnologico e un liceo artistico.

Traguardo

Innalzare il livello degli esiti nelle varie discipline migliorando il livello di partenza per almeno il 70% degli alunni.

● Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Valorizzare le prove standardizzate come risorsa per monitorare le competenze degli studenti. Avviare una programmazione specifica nei dipartimenti e nei consigli di classe finalizzata alla preparazione degli alunni alle prove standardizzate.

Traguardo

Allineamento dei risultati rispetto alle medie di riferimento.



Obiettivi formativi prioritari (art. 1, comma 7 L. 107/15)

Obiettivi formativi individuati dalla scuola

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche
- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità, della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali
- potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica
- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro
- incremento dell'alternanza scuola-lavoro nel secondo ciclo di istruzione



Piano di miglioramento

● **Percorso n° 1: Formare per Formare**

Attraverso una didattica laboratoriale che utilizzi tutte le tecnologie innovative, con il supporto di docenti tutors, adeguatamente formati, si intende guidare lo studente attraverso processi di ricerca e acquisizione di conoscenze e competenze spendibili nel campo della formazione e/o del lavoro. L'obiettivo è quello di superare il consueto modello trasmissivo e adottare modelli aperti di didattica attiva e innovativa che mettano lo studente in situazioni di apprendimento continuo. Quindi si offriranno agli insegnanti occasioni di formazione per riflettere su atteggiamenti, stili comunicativi, metodologie educativo-didattiche che migliorino la motivazione ad apprendere negli studenti. Inoltre, si cercherà dare adeguato spazio nella programmazione alle prove nazionali al fine di migliorarne annualmente il livello e raggiungere livelli in linea con la media nazionale.

Priorità e traguardo a cui il percorso è collegato

○ **Risultati scolastici**

Priorità

Implementare la condivisione e la pianificazione di attività e metodologie di apprendimento e i criteri di valutazione in una composizione atipica dell'istituto composta da un tecnico, un tecnologico e un liceo artistico.

Traguardo

Innalzare il livello degli esiti nelle varie discipline migliorando il livello di partenza per almeno il 70% degli alunni.





Risultati nelle prove standardizzate nazionali

Priorità

Valorizzare le prove standardizzate come risorsa per monitorare le competenze degli studenti. Avviare una programmazione specifica nei dipartimenti e nei consigli di classe finalizzata alla preparazione degli alunni alle prove standardizzate.

Traguardo

Allineamento dei risultati rispetto alle medie di riferimento.

Obiettivi di processo legati del percorso

○ **Curricolo, progettazione e valutazione**

Analizzare sistematicamente i risultati delle prove standardizzate e quelli scolastici per regolare le azioni successive.

○ **Ambiente di apprendimento**

Promuovere corsi di aggiornamento e/o autoaggiornamento finalizzati allo sviluppo di nuove metodologie didattiche e all'uso delle tecnologie innovative

○ **Sviluppo e valorizzazione delle risorse umane**

Creare un ambiente lavorativo improntato sulla collegialità, la collaborazione e la valorizzazione delle competenze di ciascuno



Principali elementi di innovazione

Sintesi delle principali caratteristiche innovative

Attivazione dei laboratori STEM per l'innovazione tecnologica e della didattica per la comprensione di numerosi meccanismi alla base della vita civica e sociale. L'utilizzo di strumenti tecnologici (es. droni e stampanti 3D, plotter e stazioni totali) per incrementare un nuovo modo di fare scuola per tutti gli indirizzi presenti nell'istituto con l'apporto dell'animatore digitale e del team dell'innovazione (Tecnico, Turismo, Turismo sportivo, Tecnologico, CAT ex Geometri, Moda e Liceo Artistico). Riutilizzo in chiave creativa di materiali di riciclo per le attività del Sistema Moda e del Liceo Artistico.

Aree di innovazione

○ CONTENUTI E CURRICOLI

Utilizzo delle nuove tecnologie per una didattica interattiva (digital board, visori virtuali, droni, plotter, stampanti 3D ecc.)



Iniziative previste in relazione alla «Missione 1.4-Istruzione» del PNRR

Nell'ambito della Missione 4 – Componente 1 – del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU è stato costituito il Gruppo di Lavoro, sono stati elaborati i dati INVALSI e si intende procedere alla progettualità a medio e lungo termine, dopo la pubblicazione delle linee guida, anche con la sottoscrizione di Accordi di Rete con enti del terzo settore e con associazioni.

Si è proceduto alla Candidatura Avviso Misura 1.4.1 "Esperienza del cittadino nei servizi pubblici" - Scuole - PNRR - adeguamento sito web.

L'istituto ha aderito ai progetti nell'ambito della Scuola Digitale 2022-2026 - Avviso Misura 1.2 "Abilitazione al cloud per le P.A. locali " - Scuole - PNRR e alle Azioni di coinvolgimento degli Animatori Digitali nell'ambito della linea di investimento 2.1 "Didattica Digitale Integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico di cui alla Missione 4- Componente 1 del PNRR

Si resta in attesa di ulteriori indicazioni alle attività riferite al Piano Scuola 4.0 Next Generation Classrooms e Next Generation Labs linea di investimento 3.2 Azioni 1



Aspetti generali

Il nostro Istituto offre un percorso formativo costituito dal

- **Tecnico settore Economico** che si suddivide in:
 - **Amministrazione, Finanza e Marketing (corso diurno e corso serale);**
 - **Turismo.**

Il settore *Turismo*, mediante l'utilizzo della quota del 20% di autonomia, offre anche l'indirizzo di **Turismo Sportivo**.

Il settore *Amministrazione, Finanza e Marketing* ha un biennio comune, mentre nel Secondo biennio e Quinto anno offre gli indirizzi:

- **Amministrazione, Finanza e Marketing;**
- **Sistemi Informativi Aziendali;**
- **Relazioni Internazionali per il Marketing.**

- **Tecnico settore Tecnologico** con indirizzo:
 - **Costruzioni, Ambiente e Territorio;**
 - **Sistema Moda**

- **Liceo Artistico** che dopo un biennio comune offre le seguenti scelte:
 - **Architettura e Ambiente**
 - **Grafica**
 - **Arti figurative**
 - **Design**



· Scenografia



Traguardi attesi in uscita

Secondaria II grado - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI

Istituto/Plessi	Codice Scuola
IST. TECN. PER GEOMETRI - NARDO'	LETL02601G
CORSO SERALE ITG VANONI	LETL02650X

Indirizzo di studio

- **COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.**
- **COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO**

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e



responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- selezionare i materiali da costruzione in rapporto al loro impiego e alle modalità di lavorazione.

- rilevare il territorio, le aree libere e i manufatti, scegliendo le metodologie e le strumentazioni più adeguate ed elaborare i dati ottenuti.

- applicare le metodologie della progettazione, valutazione e realizzazione di costruzioni e manufatti

di modeste entità, in zone non sismiche, intervenendo anche nelle problematiche connesse al risparmio energetico nell'edilizia.

- utilizzare gli strumenti idonei per la restituzione grafica di progetti e di rilievi.

- tutelare, salvaguardare e valorizzare le risorse del territorio e dell'ambiente.

- compiere operazioni di estimo in ambito privato e pubblico, limitatamente all'edilizia e al



territorio.

- gestire la manutenzione ordinaria e l'esercizio di organismi edilizi.
- organizzare e condurre i cantieri mobili nel rispetto delle normative sulla sicurezza.

Secondaria II grado - TIPOLOGIA: ISTITUTO TECNICO COMMERCIALE

Istituto/Plessi

Codice Scuola

CORSO SERALE I.T.C. "VANONI" NARDO'

LETD02650D

Indirizzo di studio

● AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE

● AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento



permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni

professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato

contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche

storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento

alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle



differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.

- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.

- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.

- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.

- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.

- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Secondaria II grado - TIPOLOGIA: ISTITUTO D'ARTE

Istituto/Plessi

Codice Scuola

LICEO ARTISTICO - NARDO

LESD02601Q

Indirizzo di studio



● ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE

● ARCHITETTURA E AMBIENTE

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Architettura e ambiente:

- utilizzare gli elementi essenziali che concorrono all'elaborazione progettuale di un tema



di architettura;

- individuare ed interpretare le sintassi compositive, le morfologie ed il lessico delle principali tipologie

architettoniche ed urbanistiche;

- risolvere problemi di rappresentazione utilizzando i metodi di geometria descrittiva;

- utilizzare software per il disegno e la composizione architettonica.

● SCENOGRAFIA

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati

alla situazione;

- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);

- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;

- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e

individuando possibili soluzioni;

- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa,

italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;

- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed

economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri

dell'essere cittadini;

- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva

nei gruppi di lavoro;

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;

- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche

e delle scienze naturali.



Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Scenografia:

- applicare le procedure necessarie alla progettazione e alla realizzazione dell'ambientazione scenica tenendo conto dei diversi elementi costitutivi e strutturali necessari all'allestimento teatrale, cinematografico, televisivo e di concerti;
- progettare e realizzare elementi pittorici, plastico e scultorei e scenotecnici tenendo conto delle interazioni tra tutti i tipi di medium artistico e della "contaminazione" fra i vari linguaggi;
- individuare le interazioni tra la scenografia e l'allestimento di spazi espositivi;
- progettare e gestire soluzioni audiovisive e multimediali funzionali alla scenografia e all'allestimento di spazi espositivi;
- applicare le procedure necessarie alla progettazione del costume.

● DESIGN

● GRAFICA

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati alla situazione;
- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed



economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri

dell'essere cittadini;

- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva

nei gruppi di lavoro;

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;

- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche

e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Grafica:

- analizzare, progettare e realizzare artefatti visivi destinati alla comunicazione di massa

- collegare i principi del buon design alle soluzioni possibili e alle conoscenze tecniche in funzione del

progetto visuale

- esplorare ed applicare le forme in cui la dimensione estetica, tecnica, economica, ambientale,

etica e contingente interagiscono nella comunicazione visiva

- progettare e realizzare artefatti comunicativi con la consapevolezza della propria eredità storica,

di essere interprete della cultura del proprio tempo e di avere un impatto sullo stile di vita delle persone.

● ARTI FIGURATIVE - GRAFICO-PITTORICO

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri linguistici adeguati

alla situazione;

- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);

- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;

- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti



di vista e

individuando possibili soluzioni;

- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa,

italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;

- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed

economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri

dell'essere cittadini;

- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva

nei gruppi di lavoro;

- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;

- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche

e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Arte del grafico-pittorico:

- comporre immagini grafiche e pittoriche, digitali e in movimento, spaziando dalle tecniche tradizionali

a quelle contemporanee;

- individuare le strategie comunicative più efficaci rispetto alla destinazione dell'immagine;

- ricomporre o rimontare immagini esistenti, per creare nuovi significati;

- utilizzare le diverse metodologie di presentazione: taccuino, carpetta con tavole, "book" cartaceo

e digitale, bozzetti, fotomontaggi, "slideshow", video, etc.;

- utilizzare software per l'elaborazione delle immagini e per l'editing video.

● ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i licei:

- padroneggiare la lingua italiana in contesti comunicativi diversi, utilizzando registri



linguistici adeguati

alla situazione;

- comunicare in una lingua straniera almeno a livello B2 (QCER);
- elaborare testi, scritti e orali, di varia tipologia in riferimento all'attività svolta;
- identificare problemi e argomentare le proprie tesi, valutando criticamente i diversi punti di vista e individuando possibili soluzioni;
- riconoscere gli aspetti fondamentali della cultura e tradizione letteraria, artistica, filosofica, religiosa, italiana ed europea, e saperli confrontare con altre tradizioni e culture;
- agire conoscendo i presupposti culturali e la natura delle istituzioni politiche, giuridiche, sociali ed economiche, con riferimento particolare all'Europa oltre che all'Italia, e secondo i diritti e i doveri dell'essere cittadini;
- operare in contesti professionali e interpersonali svolgendo compiti di collaborazione critica e propositiva nei gruppi di lavoro;
- utilizzare criticamente strumenti informatici e telematici per svolgere attività di studio e di approfondimento, per fare ricerca e per comunicare;
- padroneggiare il linguaggio specifico e le rispettive procedure della matematica, delle scienze fisiche e delle scienze naturali.

Competenze specifiche:

competenze specifiche dell'indirizzo Arte del plastico-pittorico:

- comporre immagini plastiche e/o pittoriche, digitali e in movimento spaziando dalle tecniche tradizionali a quelle contemporanee;
- individuare le strategie comunicative più efficaci rispetto alla destinazione dell'immagine;
- ricomporre o rimontare immagini esistenti, per creare nuovi significati;
- utilizzare le diverse metodologie di presentazione: taccuino, carpetta con tavole, "book" cartaceo e digitale, bozzetti, fotomontaggi, "slideshow", video, etc.;
- utilizzare software per l'elaborazione delle immagini e per l'editing video.



Secondaria II grado - TIPOLOGIA: IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI

Istituto/Plessi

Codice Scuola

IST. TECN. COMM.LE NARDO'

LETD026015

Indirizzo di studio

● **AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE**

● **TURISMO**

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle



strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni

professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali, globali anche per coglierne le ripercussioni nel contesto

turistico,

- i macrofenomeni socio-economici globali in termini generali e specifici dell'impresa turistica,

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto tra epoche

e nella dimensione sincronica attraverso il confronto tra aree geografiche e culturali diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica, fiscale con particolare riferimento a

quella del settore turistico.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi di gestione e flussi informativi.

- riconoscere le peculiarità organizzative delle imprese turistiche e contribuire a cercare soluzioni

funzionali alle diverse tipologie.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità



integrata

specifici per le aziende del settore turistico.

- analizzare l'immagine del territorio sia per riconoscere la specificità del suo patrimonio culturale

sia per individuare strategie di sviluppo del turismo integrato e sostenibile.

- contribuire a realizzare piani di marketing con riferimento a specifiche tipologie di imprese o prodotti turistici.

- progettare, documentare e presentare servizi o prodotti turistici.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione del personale

dell'impresa turistica.

- utilizzare il sistema delle comunicazioni e delle relazioni delle imprese turistiche.

● AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative

nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.

- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva

interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.

- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e

responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento

permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le



lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni

professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato

contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche

storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento

alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle

differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni

efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.

- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.



- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

● RELAZIONI INTERNAZIONALI PER IL MARKETING

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.
- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.
- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi



e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni

professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per

intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato

contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche

storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicitaria, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.

- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.

- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.

- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.



- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
 - applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
 - inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
 - orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
 - utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
 - analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.
- Nell'articolazione "Relazioni internazionali per il marketing", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della comunicazione aziendale con l'utilizzo di tre lingue straniere e appropriati strumenti tecnologici sia alla collaborazione nella gestione dei rapporti aziendali nazionali e internazionali riguardanti differenti realtà geo-politiche e vari contesti lavorativi.

● SISTEMI INFORMATIVI AZIENDALI

Competenze comuni:

competenze comuni a tutti i percorsi di istruzione tecnica:

- utilizzare il patrimonio lessicale ed espressivo della lingua italiana secondo le esigenze comunicative nei vari contesti sociali, culturali, scientifici, economici, tecnologici.
- stabilire collegamenti tra le tradizioni culturali locali, nazionali ed internazionali, sia in prospettiva interculturale sia ai fini della mobilità di studio e di lavoro.
- utilizzare gli strumenti culturali e metodologici per porsi con atteggiamento razionale, critico e



responsabile di fronte alla realtà, ai suoi fenomeni, ai suoi problemi, anche ai fini dell'apprendimento permanente.

- utilizzare e produrre strumenti di comunicazione visiva e multimediale, anche con riferimento alle

strategie espressive e agli strumenti tecnici della comunicazione in rete.

- padroneggiare la lingua inglese e, ove prevista, un'altra lingua comunitaria per scopi comunicativi

e utilizzare i linguaggi settoriali relativi ai percorsi di studio, per interagire in diversi ambiti e contesti professionali, al livello B2 del quadro comune europeo di riferimento per le lingue (QCER).

- utilizzare il linguaggio e i metodi propri della matematica per organizzare e valutare adeguatamente

informazioni qualitative e quantitative.

- identificare e applicare le metodologie e le tecniche della gestione per progetti.

- redigere relazioni tecniche e documentare le attività individuali e di gruppo relative a situazioni professionali.

- individuare e utilizzare gli strumenti di comunicazione e di team working più appropriati per intervenire nei contesti organizzativi e professionali di riferimento.

Competenze specifiche:

competenze specifiche di indirizzo:

- riconoscere e interpretare

- le tendenze dei mercati locali, nazionali e globali anche per coglierne le ripercussioni in un dato

contesto;

- i macrofenomeni economici nazionali e internazionali per connetterli alla specificità di un'azienda;

- i cambiamenti dei sistemi economici nella dimensione diacronica attraverso il confronto fra epoche storiche e nella dimensione sincronica attraverso il confronto fra aree geografiche e culture diverse.

- individuare e accedere alla normativa pubblicistica, civilistica e fiscale con particolare riferimento alle attività aziendali.



- interpretare i sistemi aziendali nei loro modelli, processi e flussi informativi con riferimento alle differenti tipologie di imprese.
- riconoscere i diversi modelli organizzativi aziendali, documentare le procedure e ricercare soluzioni efficaci rispetto a situazioni date.
- individuare le caratteristiche del mercato del lavoro e collaborare alla gestione delle risorse umane.
- gestire il sistema delle rilevazioni aziendali con l'ausilio di programmi di contabilità integrata.
- applicare i principi e gli strumenti della programmazione e del controllo di gestione, analizzandone i risultati.
- inquadrare l'attività di marketing nel ciclo di vita dell'azienda e realizzare applicazioni con riferimento a specifici contesti e diverse politiche di mercato.
- orientarsi nel mercato dei prodotti assicurativo-finanziari, anche per collaborare nella ricerca di soluzioni economicamente vantaggiose.
- utilizzare i sistemi informativi aziendali e gli strumenti di comunicazione integrata d'impresa, per realizzare attività comunicative con riferimento a differenti contesti.
- analizzare e produrre i documenti relativi alla rendicontazione sociale e ambientale, alla luce dei criteri sulla responsabilità sociale d'impresa.

Nell'articolazione "Sistemi informativi aziendali", il profilo si caratterizza per il riferimento sia all'ambito della gestione del sistema informativo aziendale sia alla valutazione, alla scelta e all'adattamento di software applicativi. Tali attività sono tese a migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure, con particolare riguardo al sistema di archiviazione, all'organizzazione della comunicazione in rete e alla sicurezza informatica.



Approfondimento

Con la quota del 20% dell'autonomia , da cinque anni, l'istituto ha inserito nel curriculum la curvatura del Turismo sportivo che permette agli studenti di svolgere attività di sport in rete con le associazioni sportive locali. Altro indirizzo presente è il Sistema Moda - Design Industriale che ha come obiettivo quello di consentire allo studente di acquisire competenze relative al settore tessile, dell'abbigliamento, delle calzature, della moda, degli accessori: dalla progettazione , alla produzione, alla promozione.



Insegnamenti e quadri orario

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER
GEOMETRI

Quadro orario della scuola: IST. TECN. PER GEOMETRI - NARDO'
LETL02601G COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.

QO COSTR., AMB. E TERRITORIO - BIENNIO COM.

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	3	3	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	3	3	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
TECNOLOGIE E TECNICHE DI RAPPRESENTAZIONE GRAFICA	3	3	0	0	0
TECNOLOGIE INFORMATICHE	3	0	0	0	0
SCIENZE E TECNOLOGIE APPLICATE	0	3	0	0	0



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
GEOGRAFIA GENERALE ED ECONOMICA	1	1	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO TECNICO PER GEOMETRI

Quadro orario della scuola: IST. TECN. PER GEOMETRI - NARDO' LETL02601G COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - TRIENNIO

QO COSTRUZIONI AMBIENTE E TERRITORIO - CORSI IV E V - A.S. 2022-23

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	0	0	3
GEOPEDOLOGIA, ECONOMIA ED ESTIMO	0	0	3	4	4
GESTIONE DEL CANTIERE E SICUREZZA DELL'AMBIENTE DI LAVORO	0	0	2	2	2
PROGETTAZIONE, COSTRUZIONI E IMPIANTI	0	0	7	6	7



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
TOPOGRAFIA	0	0	4	4	4
MATEMATICA E COMPLEMENTI DI MATEMATICA	0	0	4	4	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO D'ARTE

Quadro orario della scuola: LICEO ARTISTICO - NARDO LESD02601Q GRAFICA

QO GRAFICA

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	0	0	2	2	0



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE GRAFICHE	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DI GRAFICA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO D'ARTE

Quadro orario della scuola: LICEO ARTISTICO - NARDO LESD02601Q ARCHITETTURA E AMBIENTE

QO ARCHITETTURA E AMBIENTE

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
DISCIPLINE PROGETTUALI ARCHITETTURA E AMBIENTE	0	0	6	6	6
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
LABORATORIO DI ARCHITETTURA	0	0	6	6	8
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO D'ARTE

Quadro orario della scuola: LICEO ARTISTICO - NARDO LESD02601Q ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE

QO ARTISTICO NUOVO ORDINAMENTO - BIENNIO COMUNE-2

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
INGLESE	3	3	0	0	0
STORIA E GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	3	3	0	0	0



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
SCIENZE NATURALI (BIOLOGIA, CHIMICA, SCIENZE DELLA TERRA)	2	2	0	0	0
STORIA DELL'ARTE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE GRAFICHE E PITTORICHE	4	4	0	0	0
DISCIPLINE GEOMETRICHE	3	3	0	0	0
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	3	3	0	0	0
LABORATORIO ARTISTICO	3	3	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - ISTITUTO D'ARTE

Quadro orario della scuola: LICEO ARTISTICO - NARDO LESD02601Q ARTI FIGURATIVE - PLASTICO PITTORICO

QO ARTI FIGURATIVE - PITTORICO - PLASTICO/SCULTOREO

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
INGLESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
MATEMATICA	0	0	2	2	2
FISICA	0	0	2	2	2
STORIA DELL'ARTE	0	0	3	3	3
CHIMICA (DEI MATERIALI)	0	0	2	2	0
FILOSOFIA	0	0	2	2	2
DISCIPLINE PITTORICHE	0	0	3	3	3
DISCIPLINE PLASTICHE E SCULTOREE	0	0	3	3	3
LABORATORIO DELLA FIGURAZIONE - PITTURA	0	0	3	3	4
LABORATORIO DELLA FIGURAZIONE - SCULTURA	0	0	3	3	4
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST TEC COMMERCIALE E PER
GEOMETRI

**Quadro orario della scuola: IST. TECN. COMM.LE NARDO' LETD026015
AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE**

QO AMM. FINAN. MARKETING - BIENNIO COMUNE



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	0	0	0
LINGUA INGLESE	3	3	0	0	0
FRANCESE	3	3	0	0	0
STORIA	2	2	0	0	0
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	0	0	0
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	0	0	0
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	0	0	0
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST TEC COMMERCIALE E PER
GEOMETRI



Quadro orario della scuola: IST. TECN. COMM.LE NARDO' LETD026015 TURISMO

QO TURISMO

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	4	4	4	4	4
LINGUA INGLESE	3	3	3	3	3
FRANCESE	3	3	3	3	3
STORIA	2	2	2	2	2
GEOGRAFIA	3	3	0	0	0
MATEMATICA	4	4	3	3	3
INFORMATICA	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (SCIENZE DELLA TERRA E BIOLOGIA)	2	2	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (FISICA)	2	0	0	0	0
SCIENZE INTEGRATE (CHIMICA)	0	2	0	0	0
DIRITTO ED ECONOMIA	2	2	0	0	0
ECONOMIA AZIENDALE	2	2	0	0	0
ARTE E TERRITORIO	0	0	2	2	2
DIRITTO E LEGISLAZIONE TURISTICA	0	0	3	3	3
DISCIPLINE TURISTICHE E AZIENDALI	0	0	4	4	4
GEOGRAFIA TURISTICA	0	0	2	2	2



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
TEDESCO	0	0	3	3	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	2	2	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	1	1	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

SCUOLA SECONDARIA II GRADO - IST TEC COMMERCIALE E PER GEOMETRI

Quadro orario della scuola: IST. TECN. COMM.LE NARDO' LETD026015 AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

QO AMMINISTRAZIONE FINANZA E MARKETING - TRIENNIO

Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
LINGUA E LETTERATURA ITALIANA	0	0	4	4	4
LINGUA INGLESE	0	0	3	3	3
FRANCESE	0	0	3	3	3
STORIA	0	0	2	2	2
MATEMATICA	0	0	3	3	3
INFORMATICA	0	0	2	2	0
ECONOMIA AZIENDALE	0	0	6	7	8
DIRITTO	0	0	3	3	3



Discipline/Monte Orario Settimanale	I Anno	II Anno	III Anno	IV Anno	V Anno
ECONOMIA POLITICA	0	0	3	2	3
SCIENZE MOTORIE E SPORTIVE	0	0	2	2	2
RELIGIONE CATTOLICA/ATTIVITA' ALTERNATIVA	0	0	1	1	1
EDUCAZIONE CIVICA	0	0	0	0	0

Monte ore previsto per anno di corso per l'insegnamento trasversale di educazione civica

Il monte ore previsto per ogni anno di corso per l'insegnamento trasversale di Educazione civica è specificato nel file allegato.

Allegati:

CURRICOLO ED CIVICA 2022-23 VANONI.pdf



Curricolo di Istituto

I.I.S.S. VANONI-NARDO'

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Traguardi di competenza

○ Nucleo tematico collegato al traguardo: Competenze chiave di cittadinanza

Competenze chiave di Cittadinanza

IMPARARE AD IMPARARE: saper organizzare l'attività di apprendimento attraverso la scelta e l'utilizzo

di diverse fonti di informazione.

PROGETTARE: saper programmare ed elaborare progetti sulla base delle informazioni apprese.

COMUNICARE: saper comprendere e trasmettere messaggi di genere diverso ed espressi nei diversi

linguaggi, utilizzando supporti cartacei e tecnologici.

COLLABORARE E PARTECIPARE: Sapersi relazionare e saper condividere i diversi punti di vista nel



lavoro di gruppo.

AGIRE IN MODO AUTONOMO E RESPONSABILE: saper agire attivamente nel contesto sociale nel

rispetto delle regole e dei diritti.

RISOLVERE I PROBLEMI: saper individuare e risolvere problemi sulla base delle informazioni acquisite.

INDIVIDUARE COLLEGAMENTI E RELAZIONI: saper individuare i diversi collegamenti tra fenomeni,

anche distanti nel tempo.

ACQUISIRE E INTERPRETARE LE INFORMAZIONI: saper interpretare le diverse informazioni, valutandone l'attendibilità e l'utilità.

Integrazioni al PECUP

D.M. n. 35 del 22 giugno 2020 Linee Guida per l'insegnamento dell'Educazione civica)

La disciplina di educazione civica contribuisce nell'acquisizione dei seguenti traguardi di competenza:

☐ Conoscere l'organizzazione costituzionale ed amministrativa del nostro Paese per rispondere ai propri

doveri di cittadino ed esercitare con consapevolezza i propri diritti politici a livello territoriale e nazionale.

☐ Conoscere i valori che ispirano gli ordinamenti comunitari e internazionali, nonché i loro compiti e funzioni essenziali.

☐ Essere consapevoli del valore e delle regole della vita democratica anche attraverso l'approfondimento degli elementi fondamentali del diritto che la regolano, con particolare riferimento al diritto del lavoro.

☐ Esercitare correttamente le modalità di rappresentanza, di delega, di rispetto degli impegni assunti e fatti propri all'interno di diversi ambiti istituzionali e sociali.



- Partecipare al dibattito culturale.
 - Cogliere la complessità dei problemi esistenziali, morali, politici, sociali, economici e scientifici e formulare risposte personali argomentate.
 - Prendere coscienza delle situazioni e delle forme del disagio giovanile ed adulto nella società contemporanea e comportarsi in modo da promuovere il benessere fisico, psicologico, morale e sociale.
 - Rispettare l'ambiente, curarlo, conservarlo, migliorarlo, assumendo il principio di responsabilità.
 - Adottare i comportamenti più adeguati per la tutela della sicurezza propria, degli altri e dell'ambiente in cui si vive, in condizioni ordinarie o straordinarie di pericolo, curando l'acquisizione di elementi formativi di base in materia di primo intervento e protezione civile.
 - Perseguire con ogni mezzo e in ogni contesto il principio di legalità e di solidarietà dell'azione individuale e sociale, promuovendo principi, valori e abiti di contrasto alla criminalità organizzata e alle mafie.
 - Esercitare i principi della cittadinanza digitale, con competenza e coerenza rispetto al sistema integrato di valori che regolano la vita democratica.
 - Compiere le scelte di partecipazione alla vita pubblica e di cittadinanza coerentemente agli obiettivi di sostenibilità sanciti a livello comunitario attraverso l'Agenda 2030 per lo sviluppo sostenibile.
 - Operare a favore dello sviluppo eco-sostenibile e della tutela delle identità e delle eccellenze produttive del Paese.
 - Rispettare e valorizzare il patrimonio culturale e dei beni pubblici comuni.
- COSTITUZIONE, diritto (nazionale e internazionale), legalità e solidarietà
 - SVILUPPO SOSTENIBILE, educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio
 - CITTADINANZA DIGITALE



Monte ore annuali

Scuola Secondaria II grado

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

Dettaglio Curricolo plesso: LICEO ARTISTICO - NARDO

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Curricolo di scuola

LICEO ARTISTICO

Il Diplomato del **Liceo Artistico** possiede le competenze generali per effettuare adeguate operazioni progettuali a livello metodologico e grafico.

Ha infatti acquisito i metodi specifici della ricerca e della produzione artistica e la padronanza dei linguaggi e delle tecniche relative. Conosce il patrimonio artistico nel suo contesto storico-culturale ed ha le competenze necessarie per dare espressione alla propria creatività e capacità progettuale nell'ambito delle arti.



Le figure in uscita possiedono le competenze per affrontare la professione, ed i prerequisiti per proseguire il percorso formativo.

Attraverso il percorso generale il diplomato è in grado di:

- conoscere la storia della produzione artistica e architettonica ed il significato delle varie opere d'arte nei diversi contesti storici e culturali;
- cogliere valori estetici, concettuali e funzionali delle opere artistiche;
- conoscere metodi, strumenti e procedure per sviluppare un metodo di lavoro personale sfruttando le potenzialità dei diversi strumenti;
- conoscere e applicare le tecniche grafiche, pittoriche, plastico-scoltoree, architettoniche e multimediali e saper collegare tra di loro i diversi linguaggi artistici;
- conoscere e padroneggiare i processi progettuali e operativi e utilizzare in modo appropriato tecniche e materiali in relazione agli indirizzi prescelti;
- conoscere e applicare i codici dei linguaggi artistici, i principi della percezione visiva e della composizione della forma in tutte le sue configurazioni e funzioni;
- Conoscere le problematiche relative alla tutela, alla conservazione e al restauro del patrimonio artistico e architettonico.

Dopo il primo biennio comune per tutti gli indirizzi:

Nell'indirizzo di **Architettura e ambiente** gli studenti conosceranno gli elementi costitutivi dell'architettura, partendo dagli aspetti funzionali ed estetici; acquisiranno una chiara metodologia progettuale oltre alla consapevolezza della relazione esistente tra progetto e contesto



storico, e ambientale del territorio nel quale si colloca. Utilizzeranno tecnologie informatiche in funzione della visualizzazione e della definizione tridimensionale del progetto.

Nell'indirizzo di **Grafica** gli studenti conosceranno gli elementi costitutivi dei linguaggi progettuali e grafici; conosceranno e applicheranno le tecniche grafico-pittoriche e informatiche adeguate nei processi operativi; sapranno individuare le corrette procedure di approccio nel rapporto progetto - prodotto - contesto, nelle diverse funzioni relative alla comunicazione visiva ed editoriale, sapranno utilizzare tecniche adeguate alla progettazione e produzione grafica. Sapranno applicare i principi della percezione visiva edella composizione grafico-visiva.

Nell'indirizzo di **Design** gli studenti conosceranno le linee di sviluppo e le diverse strategie espressive proprie dei vari ambiti del design e delle arti applicate tradizionali; sapranno individuare le corrette procedure di approccio nel rapporto progetto - prodotto - contesto, nelle diverse finalità, sapranno utilizzare tecniche e tecnologie adeguate alla definizione del progetto grafico, del prototipo e del modello tridimensionale. Sapranno applicare i principi della percezione visiva e della composizione della forma.

Nell'indirizzo di **Scenografia** gli studenti conosceranno gli elementi costitutivi dell'allestimento scenico, dello spettacolo, del teatro e del cinema; sapranno utilizzare tecniche e tecnologie adeguate alla definizione del progetto e alla realizzazione degli elementi scenici; sapranno individuare le interazioni tra scenografia e allestimento di spazi (culturali, museali ecc.) finalizzati all'esposizione;



conosceranno e applicheranno i principi della percezione visiva e della composizione dello spazio scenico.

Nell'indirizzo di **Arti Figurative** gli studenti si approcceranno allo studio dei fenomeni estetici e alla pratica artistica. Acquisiranno la padronanza dei linguaggi e delle relative tecniche. Saranno forniti agli studenti gli strumenti necessari per conoscere il patrimonio artistico nel suo contesto storico e culturale per poter approfondire e sviluppare le conoscenze e le abilità e per poter maturare le competenze necessarie a dare espressione alla propria creatività e capacità progettuale.

Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Monte ore annuali

Scuola Secondaria II grado

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	



Dettaglio Curricolo plesso: IST. TECN. COMM.LE NARDO'

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Curricolo di scuola

I percorsi degli istituti tecnici sono connotati da una solida base culturale a carattere scientifico e tecnologico in linea con le indicazioni dell'Unione europea, costruita attraverso lo studio, l'approfondimento, l'applicazione di linguaggi e metodologie di carattere generale e specifico, correlati a settori fondamentali per lo sviluppo economico e produttivo del Paese.

Tale base ha l'obiettivo di far acquisire agli studenti sia conoscenze teoriche e applicative spendibili in vari contesti di vita, di studio e di lavoro, sia abilità cognitive idonee per risolvere problemi, sapersi gestire autonomamente in ambiti caratterizzati da innovazioni continue, assumere progressivamente anche responsabilità per la valutazione ed il miglioramento dei risultati ottenuti.

I percorsi degli istituti tecnici si articolano in area di istruzione generale che garantisce una preparazione di base attraverso il rafforzamento e lo sviluppo degli assi culturali dell'obbligo scolastico, e aree di indirizzo che garantiscono conoscenze teoriche applicative spendibili in vari contesti. I risultati del quinquennio consentono l'inserimento nel mondo del lavoro, l'accesso all'Università, la formazione tecnica superiore e percorsi di studio per l'accesso agli albi professionali.

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – AFM – SIA - RIM

Il Diplomato in "Amministrazione, Finanza e Marketing" ha



competenze generali nel campo dei macro fenomeni economici nazionali ed internazionali, della normativa civilistica e fiscale, dei sistemi e dei processi aziendali (organizzazione, pianificazione, programmazione, amministrazione, finanza e controllo), degli strumenti di marketing, dei prodotti assicurativo- finanziari e dell'economia sociale. Integra le competenze dell'ambito professionale specifico con quelle linguistiche e informatiche per operare nel sistema informativo dell'azienda e contribuire sia all'innovazione sia al miglioramento organizzativo e tecnologico dell'impresa inserita nel contesto internazionale. Acquisisce competenze imprenditoriali relative alla gestione aziendale e all'interpretazione dei risultati economici, considerate motore di innovazione, competitività e crescita.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- rilevare le operazioni gestionali utilizzando metodi, strumenti, tecniche contabili ed extracontabili in linea con i principi nazionali ed internazionali;
- redigere e interpretare i documenti amministrativi e finanziari aziendali
- gestire adempimenti di natura fiscale;
- collaborare alle trattative contrattuali riferite alle diverse aree funzionali dell'azienda
- svolgere attività di marketing
- collaborare all'organizzazione, alla gestione e al controllo dei processi aziendali;
- utilizzare tecnologie e software applicativi per la gestione integrata di amministrazione, finanza e marketing.

Le discipline di indirizzo, presenti nel percorso fin dal primo biennio, si svolgono nel triennio con approfondimenti specialistici e tecnologici. Consentono di sviluppare l'educazione alla imprenditorialità e di sostenere i giovani nelle loro scelte di studio e professionali.

L'indirizzo si articola in



“**Relazioni internazionali per il Marketing**” che approfondisce gli aspetti relativi alla gestione delle relazioni commerciali internazionali; attraverso l'utilizzo di tre lingue straniere e di appropriati strumenti tecnologici assicura le competenze necessarie a livello culturale, linguistico e tecnico.

“**Sistemi Informativi aziendali**” che sviluppa le competenze relative alla gestione del sistema informativo aziendale, alla scelta e all'adattamento del software applicativo, per migliorare l'efficienza aziendale attraverso la realizzazione di nuove procedure con particolare riguardo al sistema di archiviazione e alla sicurezza informatica.

ISTITUTO TECNICO ECONOMICO – TURISMO

Il Diplomato nell'indirizzo “**Turismo**” ha competenze nell'ambito turistico, oggi essenziale per la competitività del sistema economico e produttivo del paese e per la valorizzazione del patrimonio culturale, artistico, paesaggistico ed enogastronomico. Conseguendo un'ampia gamma di competenze che gli consentono di adottare stili e comportamenti funzionali alle richieste provenienti dai diversi contesti, adattando la professionalità acquisita all'andamento della domanda, sensibile alle variazioni di fattori economici, ambientali e sociali, che incidono sull'andamento dei flussi turistici e dell'offerta ad essi connessa.

Integra le competenze dell'ambito professionale con quelle linguistiche e informatiche per contribuire all'innovazione e al miglioramento dell'impresa turistica inserita nel contesto internazionale.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- gestire servizi e/o prodotti turistici con particolare attenzione alla valorizzazione del patrimonio paesaggistico, artistico, culturale, artigianale ed enogastronomico del territorio;
- sviluppare capacità di *vision*, per promuovere continue innovazioni di processo e di prodotto;
- promuovere competenze legate alla pratica delle lingue straniere e all'utilizzo delle nuove tecnologie;



- utilizzare sistemi informativi per proporre servizi turistici anche innovativi;
- stimolare sensibilità e interesse per l'intercultura, sia per relazionarsi efficacemente con soggetti provenienti da culture diverse, sia per comunicare gli elementi più rilevanti della cultura di appartenenza.

Le discipline di indirizzo, in linea con le indicazioni dell'Unione Europea, consentono sviluppare competenze imprenditoriali, considerate motore di innovazione e crescita; i giovani acquisiscono una visione orientata al cambiamento, alla creatività, alla mobilità geografica e professionale e all'assunzione di comportamenti socialmente responsabili che li mettono in grado di organizzare il proprio futuro.

Lo svolgimento di differenti casi aziendali riferiti a diverse tipologie di imprese e, soprattutto, al tessuto economico locale, consente non solo di favorire il radicamento sul territorio, ma anche di stimolare negli studenti l'abitudine di produrre in gruppo utilizzando efficaci strategie lavorative.

Grazie alla flessibilità organizzativa prevista dall'autonomia è stato attuato l'indirizzo di **"Turismo sportivo"**

è finalizzato alla formazione dei giovani interessati alla cultura sportiva.

Tale percorso mira a creare una figura di operatore turistico-sportivo che potrà inserirsi nei processi di erogazione dei servizi di promozione turistico-sportiva svolgendo attività relative all'accoglienza, informazione e animazione sportiva e ricreativa.

Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Monte ore annuali



Scuola Secondaria II grado

33 ore

Più di 33 ore

Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

Dettaglio Curricolo plesso: CORSO SERALE I.T.C. "VANONI" NARDO'

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Curricolo di scuola

Il Corso Serale per adulti è un progetto di studi che offre la possibilità di completare un percorso sospeso in passato, oppure implementare o riconvertire la propria professionalità. L'Istituto si impegna a fornire efficienza e servizi di qualità, con un livello di flessibilità che faciliti l'accesso anche ai lavoratori e a chi ha impegni familiari. Naturale corredo dei corsisti saranno l'impegno, la motivazione e la serietà, in modo da contribuire ad un ambiente sereno e collaborativo.

Iscrizioni al corso serale

Possono iscriversi al corso serale gli adulti, anche stranieri, che siano in possesso del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione e coloro che abbiano compiuto il sedicesimo anno di età e che, già in possesso del titolo di studio conclusivo del primo ciclo di istruzione, dimostrino di non poter frequentare il corso diurno. La data di scadenza per le iscrizioni è quella



stabilita dal ministero (31 Maggio ed entro e non oltre il 31 ottobre). Così come da normativa, gli studenti possono usufruire di una deroga deliberata e approvata dal Collegio Docenti in caso di iscrizione effettuata in ritardo per motivi di lavoro, di salute e familiari. Saranno il Dirigente Scolastico ed il consiglio di classe, ad approvare o meno l'iscrizione.

Lo stesso procedimento è previsto in caso di cambi di corso di studi, passaggi da altre scuole che vengono presi in considerazione dagli organi scolastici competenti con valutazione puntuale e attenta della documentazione e delle circostanze addotte nelle domande.

Obbligo di frequenza

Gli studenti iscritti al corso serale hanno l'obbligo di frequenza. Per essere ammessi al periodo successivo, e per coerenza con la funzione formativa del corso, è tollerato un massimo del 25% di assenze dalle lezioni delle materie da affrontare (ovvero il corsista è tenuto alla frequenza del 75% delle lezioni con riferimento ai singoli moduli delle singole discipline). Contribuisce al raggiungimento della soglia minima l'eventuale partecipazione alle ore di recupero messe a disposizione dei corsisti da parte dei singoli docenti, che dovranno comunque essere certificate dal docente sul registro personale. Così come approvato dal Collegio Docenti del 1^a settembre 2022 sono parzialmente esentati dall'obbligo quanti hanno documentate incompatibilità orarie o comprovate impossibilità soggettive per periodi prolungati (documentazione lavorativa, certificati medici, problemi di famiglia). Le eventuali deroghe sono deliberate dal Collegio Docenti, a condizione che non pregiudichino la possibilità di procedere alla valutazione stessa. La relativa documentazione deve essere consegnata al coordinatore/tutor di classe per la necessaria valutazione.

Svolgimento lezioni

Il corso serale dà la possibilità al corsista di abbreviare il percorso scolastico rispetto al diurno in tre anni. I moduli delle discipline del Primo Periodo (primo e secondo anno), Secondo Periodo (terzo e quarto anno) e Terzo Periodo (quinto anno) sono suddivisi in Primo e Secondo Quadrimestre. Sono ammessi al periodo didattico successivo gli adulti iscritti e regolarmente frequentanti che in sede di scrutinio finale conseguono un voto nel comportamento non inferiore a sei decimi e una votazione non inferiore a sei decimi in ciascuna disciplina o gruppo di discipline valutate con l'attribuzione di un unico voto secondo l'ordinamento vigente, comprese quelle per le quali è stato disposto l'esonero dalla frequenza di una parte delle unità.

Didattica a distanza (FAD, DAD e DDI)

La fruizione a distanza rappresenta una delle principali innovazioni dei nuovi assetti



organizzativi e didattici delineati nel Regolamento provinciale. Il nuovo sistema di istruzione degli adulti infatti, prevede che lo studente possa fruire a distanza una parte del periodo didattico del percorso richiesto all'atto dell'iscrizione, in misura di regola non superiore al 20% del monte ore complessivo del periodo didattico medesimo.

Per quanto riguarda il Terzo Periodo, gli studenti possono usufruire del servizio di fruizione a distanza delle lezioni (DDI), nella misura prevista dalla legge (al momento il 20%), tramite Moodle, Classroom di Google Suite for Education e Collabora (la piattaforma a disposizione del registro elettronico Axios in uso nel nostro istituto, ad accesso riservato ai soli studenti iscritti), come supporto alla didattica. Per questi utenti è previsto anche lo svolgimento delle lezioni in videoconferenza, utilizzando la modalità Meet di Google. Con tali strumenti il docente ha anche la possibilità di videoregistrare le lezioni con Google Meet e condividerle con gli studenti.

Per il Primo e il Secondo periodo, gli studenti iscritti hanno la possibilità di seguire in modalità asincrona, (qualora abbiano difficoltà dovute a motivi di lavoro, di famiglia, di salute o vari impedimenti), l'ultima ora su richiesta opportunamente valutata dal consiglio di classe.

Il 20% di Fad viene svolto in varie modalità (studio individuale, videolezioni registrate, videolezioni in videoconferenza ecc...).

All'atto dell'iscrizione ogni studente viene dotato di un account di tipo nome.cognome@istitutovanoninardo.edu.it che permette di accedere a Google Suite for Education: essa diventa così una risorsa chiave per frequentare il corso serale in un modo innovativo, incentrato sulla condivisione e la collaborazione. Ogni studente può contattare, collaborare, chattare, condividere documenti con tutti coloro che appartengono alla comunità virtuale (insegnanti e studenti).

Riconoscimento dei crediti e riequilibrio delle competenze

Per gli studenti che hanno l'ammissione del diurno al II, IV e al V anno si provvederà a realizzare un patto formativo che terrà conto dei crediti già acquisiti nelle discipline nella misura massima del 50%.

L'INGRESSO AI CORSI SERALI PREVEDE IL RECUPERO delle materie non presenti nei piani di studio di provenienza (debiti formali e RIEQUILIBRIO DELLE COMPETENZE): per il recupero delle materie non presenti nel piano di studi di provenienza vengono organizzate diverse attività in corso d'anno per permettere a tutti gli studenti di completare il percorso di studi in linea con il nostro ordinamento.



Per una gestione ottimale del corso, il recupero dei debiti formativi relativi agli anni precedenti viene effettuato entro il 1° settembre, il riequilibrio delle competenze entro il 15 novembre o, comunque, entro e non oltre il I quadrimestre. Tutto questo al fine di consentire al corsista di riallinearsi con lo sviluppo degli insegnamenti nella classe a cui è iscritto.

Modularità e verifiche

L'anno scolastico sarà articolato secondo un impianto suddiviso in moduli di percorso regolare per ciascuna disciplina indicati nel patto formativo che corrisponde alla programmazione del Corso Serale.

Per poter acquisire il credito nelle materie, è necessario ottenere una valutazione sufficiente in tutte le discipline in ciascun modulo.

La somministrazione delle prove (orali, scritte o pratiche) avviene in itinere, durante lo svolgimento del modulo, laddove il docente ritenga necessario verificare parti di programma propedeutiche al proseguimento efficace dell'azione formativa o attraverso la somministrazione di una prova sommativa. Sarà cura del docente avvisare per tempo i corsisti. Il periodo finale destinato al recupero offre la possibilità di colmare eventuali insufficienze in una o più discipline, o di svolgere prove non svolte a causa di giustificate assenze nelle prove ordinarie (in tal senso è opportuno sottolineare il dovere di presenza alla settimana di docenze destinate ai recuperi)

Supporti didattici

Oltre ai libri di testo in uso sarà cura dei singoli docenti informare i corsisti circa le modalità di recupero del materiale di studio aggiuntivo, soprattutto in caso di assenza.

Allegato:

QUADRO ORARIO CORSO SERALE AFM.pdf

Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Monte ore annuali



Scuola Secondaria II grado

	33 ore	Più di 33 ore
Classe I	✓	
Classe II	✓	
Classe III	✓	
Classe IV	✓	
Classe V	✓	

Dettaglio Curricolo plesso: IST. TECN. PER GEOMETRI - NARDO'

SCUOLA SECONDARIA II GRADO

Curricolo di scuola

ISTITUTO TECNICO TECNOLOGICO – CAT – SISTEMA
MODA

Il Diplomato nell'indirizzo **"Costruzioni, Ambiente e Territorio"** ha competenze nel campo dei materiali, delle macchine e dei dispositivi utilizzati nelle industrie delle costruzioni, nell'impiego degli strumenti per il rilievo, nell'uso dei mezzi informatici per la rappresentazione grafica e per il calcolo, nella valutazione tecnica ed economica dei beni privati e pubblici esistenti nel territorio e nell'utilizzo ottimale delle risorse ambientali; possiede competenze grafiche e progettuali in campo edilizio,



nell'organizzazione del cantiere, nella gestione degli impianti e nel rilievo topografico. Ha competenze nella stima di terreni, di fabbricati e delle altre componenti del territorio, nonché dei diritti reali che li riguardano, comprese le operazioni catastali.

Attraverso il percorso generale, è in grado di:

- collaborare, nei contesti produttivi d'interesse, nella progettazione, valutazione e realizzazione di organismi complessi, operare in autonomia nei casi di modesta entità;
- intervenire autonomamente nella gestione, nella manutenzione e nell'esercizio di organismi edilizi e nell'organizzazione di cantieri mobili, relativamente ai fabbricati;
- prevedere nell'ambito dell'edilizia ecocompatibile le soluzioni opportune per il risparmio energetico, nel rispetto delle normative sulla tutela dell'ambiente, redigere la valutazione di impatto ambientale;
- pianificare ed organizzare le misure opportune in materia di salvaguardia della salute e sicurezza nei luoghi di vita e di lavoro;
- collaborare nella pianificazione delle attività aziendali, relazionare e documentare le attività svolte

Le discipline di indirizzo, pur parzialmente presenti fin dal primo biennio, si sviluppano nei successivi anni mirando a far acquisire competenze professionali correlate a conoscenze di tipo specialistico che possano sostenere gli studenti nelle loro ulteriori scelte professionali e di studio.

Il settore **"Sistema Moda"**, partendo da un biennio comune a quello di Costruzioni, Ambiente e Territorio, nel secondo biennio e quinto anno integra le competenze specifiche nell'ambito delle diverse realtà ideativo-creative, progettuali, produttive e di marketing del settore tessile, abbigliamento, e accessori moda.



Al termine del percorso di studi, lo studente è in grado di:

- Assumere ruoli e funzioni di ideazione, progettazione e produzione di filati, tessuti, confezioni, calzature e accessori;
- Organizzare gestione e controllo della qualità delle materie prime e dei prodotti finiti;
- Intervenire nella gestione e nel controllo dei processi produttivi per migliorare qualità e sicurezza dei prodotti;
- Individuare strategie innovative di processo, di prodotto e di marketing;
- Contribuire all'innovazione creativa, produttiva e organizzativa delle aziende del settore moda.

Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica

Monte ore annuali

Scuola Secondaria II grado

33 ore

Più di 33 ore

Classe I



Classe II



Classe III



Classe IV



Classe V





Approfondimento

Il CURRICOLO del nostro Istituto

- Consente l'acquisizione di competenze e abilità relative alla potenzialità ciascun alunno;
- Garantisce un metodo di studio che consente all'alunno l'uso e l'applicazione delle competenze acquisite all'interno di un percorso autonomo di continua evoluzione e crescita culturale e professionale;
- Realizza le finalità dell'uomo e del cittadino attivo.

L'azione educativa mira a far acquisire una più profonda conoscenza di sé, dei limiti, delle aspirazioni personali per poter operare scelte adeguate di studio e di lavoro.

I percorsi dell'ISTITUTO TECNICO danno ampio spazio alle metodologie finalizzate a sviluppare le competenze degli allievi attraverso la didattica di laboratorio e le esperienze in contesti applicativi, l'analisi e la soluzione di problemi ispirati a situazioni reali; prevedono, altresì, un collegamento organico con il mondo del lavoro e delle professioni, attraverso stage, tirocini, alternanza scuola-lavoro.

Il CORSO SERALE per adulti, in accordo con il CPIA, è un progetto di studi che offre la possibilità di completare un percorso sospeso in passato, oppure implementare o riconvertire la propria professionalità. L'Istituto si impegna a fornire efficienza e servizi di qualità, con un livello di flessibilità che faciliti l'accesso anche ai lavoratori e a chi ha impegni familiari.

Il curriculum del corso serale prevede la realizzazione del 70% del monte ore diurno. Si propone di valorizzare le competenze e le capacità degli studenti cercando di combattere la dispersione scolastica. I moduli tengono conto di quanto stabilito dal Ministero, approfondendo in modo particolare argomenti spendibili anche nella vita dei corsisti. Gli interessati potranno fare riferimento al Regolamento pubblicato sul Sito dell'Istituto.

I percorsi del LICEO ARTISTICO forniscono allo studente gli strumenti culturali e metodologici per una comprensione approfondita della realtà, affinché egli si ponga con atteggiamento razionale, creativo, progettuale e critico, di fronte alle situazioni, ed acquisisca conoscenze ed abilità adeguate al proseguimento degli studi, all'inserimento nella vita sociale e nel mondo del lavoro.





Percorsi per le competenze trasversali e per l'orientamento (PCTO)

● “IL VANONI IN AZIENDA” Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento – TECNICO e TECNOLOGICO

L'idea progettuale mira ad ampliare l'offerta formativa degli alunni e a valorizzare, anche attraverso la conoscenza delle risorse peculiari del territorio lo sviluppo di competenze.

Finalizzato a migliorare le capacità operative e progettuali del ragazzo, il progetto intende offrire agli alunni un valido supporto applicativo agli argomenti professionali oggetto di studio. Data la situazione territoriale, il progetto mira:

- a creare rapporti di collaborazione tra la Scuola, Enti ed Aziende presenti sul territorio, al fine di integrare la formazione scolastica con le competenze professionali richieste;
- a sviluppare una mentalità imprenditoriale autonoma ancora carente per la notevole fragilità del tessuto economico e sociale della nostra regione;
- a formare una cultura d'impresa ed una cultura del lavoro in modo da poter sostenere la maggiore flessibilità ed il frequente turn over che il mercato oggi richiede.

A motivo di ciò si è cercato di organizzare un curriculum di PCTO aderente alla specificità degli indirizzi di studio e coerente con la realtà e le problematiche ambientali del territorio attraverso un percorso di apprendimento che valorizzi le conoscenze acquisite a scuola.

Il monitoraggio e la valutazione saranno articolati in tre momenti:

1. monitoraggio - valutazione in ingresso per l'accertamento dei prerequisiti;



2. monitoraggio - valutazione in itinere

3. valutazione finale al termine del percorso

L'accertamento finale delle competenze sarà effettuato dal consiglio di classe in sinergia con tutti i soggetti coinvolti: il tutor aziendale, il tutor scolastico, lo studente, i docenti coinvolti.

Scopo della verifica sarà quello di accertare le reali competenze dello studente nella loro diretta applicabilità ai contesti lavorativi.

A tale scopo saranno definiti **strumenti per la valutazione delle competenze** quali:

questionari a risposta multipla o a risposta aperta.

Le attività di laboratorio saranno anche utili per l'accertamento delle competenze maturate in ambiente di lavoro.

Il consiglio di classe definirà un impianto che tenga conto sia dei processi di apprendimento che dei risultati affidandone la valutazione ai vari soggetti:

- **- docenti delle materie coinvolte:** valutano le competenze durante ed al termine dell'esperienza sia tenendo conto dei risultati delle prove di verifica disciplinari, che delle valutazioni espresse dai tutor aziendali.
- **- tutor aziendale:** valuta il processo di formazione e la performance dello studente tenendo conto delle competenze acquisite nell'area dei linguaggi, in quella di indirizzo, nell'uso delle tecnologie e delle competenze di cittadinanza afferenti l'attività di stage.
- **- tutor scolastico:** esprime una valutazione complessiva dell'esperienza sia in itinere, che al termine del percorso tenendo conto delle valutazioni espresse dai soggetti coinvolti nell'esperienza.
- **- studente (autovalutazione):** esprime, in itinere ed alla fine del percorso un giudizio sullo stage (coerenza rispetto alle aspettative, accoglienza, rapporti con i colleghi, preparazione scolastica, competenze, ecc).
- **- consiglio di classe:** certifica, attraverso l'attestato delle competenze, l'efficacia dell'attività



formativa tenendo conto della crescita professionale e personale dello studente.

Saranno inoltre somministrati questionari atti a misurare il grado di soddisfazione degli studenti e l'andamento generale dell'attività.

Anche per la certificazione delle competenze come per l'attività formativa e la sua valutazione si ritiene necessario lavorare in sinergia con il mondo produttivo in quanto ciò permette di superare la separazione tra il momento della formazione e quello dell'applicazione. Inoltre viene favorita l'integrazione dei saperi permettendo l'acquisizione di competenze spendibili nel mercato del lavoro.

A tale scopo, per favorire una reale ricaduta del percorso formativo sull'attività didattica, il consiglio di classe ritiene imprescindibile la condivisione con il tutor aziendale delle finalità e del sistema di valutazione dell'esperienza.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Pubblico Amministrazione (EPU AMM)

Durata progetto

- Triennale



Modalità di valutazione prevista

“IL VANONI IN AZIENDA” - Soggetti privati

All'interno delle aziende, i corsisti avranno modo di approfondire e consolidare le conoscenze e le competenze teorico-pratiche acquisite nell'ambito scolastico e al conseguente trasferimento degli obiettivi trasversali e di indirizzo in un contesto aziendale, anche al fine di far prendere agli allievi consapevolezza delle offerte occupazionali nel settore, e le prospettive di inserimento nel mondo del lavoro. Gli alunni potranno così rendersi conto delle problematiche connesse al mondo del lavoro, occasione per riflettere su se stessi e sulle proprie capacità.

In tale periodo le competenze degli allievi si arricchiranno e si potenzieranno riuscendo a conoscere i propri ruoli all'interno dell'azienda e a comprendere le attività espletate.

In particolare si intendono perseguire le seguenti finalità:

competenze tecniche, metodologiche ed operative necessarie per lo svolgimento dello specifico ruolo nei settori Economico, Tecnologico e Artistico.

capacità per crescere professionalmente;

capacità di osservazione dell'evoluzione del mercato del lavoro;

capacità relazionali e comunicative in un contesto lavorativo;

capacità di riqualificarsi;

arricchimento dell'individuo sul piano etico, culturale professionale e morale.

● **“IL VANONI AD ARTE” Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento - LICEO ARTISTICO**



Il Liceo Artistico "Vanoni" realizza da anni forme di collaborazione con le realtà territoriali legate al mondo delle professioni, dell'arte, della cultura, dell'alto artigianato, offrendo significative opportunità agli alunni di confrontarsi con i lavori in ambito creativo, culturale e artistico. Le classi 3[^], 4[^], 5[^] del Liceo sono coinvolte in progetti diversificati a seconda della specificità degli indirizzi in atto al Liceo:

architettura e ambiente, arti figurative, grafica, scenografia. Il percorso dà la possibilità ai ragazzi di esprimere la propria creatività e di vivere esperienze di apprendimento attive nelle quali sarà possibile imparare "facendo". Il contesto naturale di riferimento della vasta gamma di attività sarà il territorio di Nardò e dintorni.

I progetti presentati si svolgono in diversi momenti dell'anno scolastico. In particolare da novembre a maggio, attraverso il coordinamento tra i docenti tutor e i laboratori esterni, si prevedono momenti di formazione in aula a cui seguono workshop e laboratori pratici in ambiente scolastico e/o extra scolastico.

Le molteplici attività che costituiscono i progetti proposti nei diversi corsi del Liceo comprendono svariate azioni che possono essere così elencate:

- Guide culturali e realizzazione di progetti per la valorizzazione dei beni culturali del territorio.
- Laboratori sul cinema e produzioni filmiche: documentari, cortometraggi, video, spot, film d'animazione.
- I linguaggi del fumetto e dell'illustrazione. Dal fumetto all'animazione tradizionale e digitale.
- Esperienze in laboratori di restauro, di incisione artistica e in laboratori di scenografia.
- Conoscenza delle realtà artistiche locali attraverso l'incontro con critici e artisti.
- Cura e allestimento di mostre in gallerie d'arte private e/o pubbliche
- Allestimento museale: catalogazione dei manufatti della collezione, individuazione dei percorsi, ideazione di teche e posizionamento dei manufatti

Tutte le attività, svolte secondo il criterio della collaborazione con realtà esterne, non costituiscono una generica offerta a tutti gli studenti, ma sono sostenute dalla



programmazione didattica dei docenti della scuola e hanno principalmente l'obiettivo di orientare le scelte post-diploma, di offrire la possibilità agli studenti di crearsi un curriculum di esperienze spendibili nel mondo del lavoro.

Modalità

- PCTO presso Struttura Ospitante

Soggetti coinvolti

- "Ente Privato (EPV)

Durata progetto

- Triennale

Modalità di valutazione prevista

"IL VANONI AD ARTE" - Soggetti Privati

Con la legge 107, che vede l'Alternanza obbligatoria a partire dalle classi terze dell'a.s. 2015/16, il Liceo Artistico ha integrato nel curriculum le esperienze di scuola/impresa, alle quali si aggiungono gli stage estivi e in corso d'anno. Le attività di alternanza previste per le classi terze, quarte e quinte comprendono sia attività di alternanza in realtà esterne ospitanti, nel periodo di sospensione dell'attività didattica o in corso d'anno, compatibilmente con l'orario di lezione e gli impegni scolastici di studio; sia attività di formazione e approfondimento sui temi della sicurezza e sulla privacy.



Iniziativa di ampliamento dell'offerta formativa

● STAR BENE - ACCOGLIENZA CLASSI PRIME

Inserimento, accoglienza e inclusione degli studenti iscritti al primo anno del Tecnico, del Tecnologico e del Liceo Artistico

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- definizione di un sistema di orientamento

Risultati attesi

Azioni per il buon orientamento degli studenti al fine di assicurare il successo formativo

Destinatari

Classi aperte parallele

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Chimica

Disegno

Fisica

Informatica



	Lingue
	Multimediale
	STEM
	CAD
	TESSUTO E MODA
	GRAFICA
Biblioteche	Classica
	Informatizzata
Aule	Aula generica
Strutture sportive	Calcetto
	Campo Basket-Pallavolo all'aperto
	Palestra

● 1. PROGETTO INDIRIZZO SPORTIVO 20% AUTONOMIA SCOLASTICA - 2. CAMPUS VELICO GALLIPOLI - 3. AUTOCONTROLLO E DISCIPLINA DELLE PROPRIE AZIONI - IL TIRO AL VOLO

Da cinque anni il settore Turismo è stato organizzato con l'ampliamento delle ore di scienze motorie. L'ampliamento prevede la realizzazione di diversi progetti collaterali tra cui il biliardo per la scuola, il tennis, il corso di vela, il tiro a volo. Attraverso i patti di comunità vengono siglati protocolli di intesa con associazioni presenti sul territorio per coadiuvare il lavoro di docenza.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

potenziamento delle discipline motorie e sviluppo di comportamenti ispirati a uno stile di vita



sano, con particolare riferimento all'alimentazione, all'educazione fisica e allo sport, e attenzione alla tutela del diritto allo studio degli studenti praticanti attività sportiva agonistica

Risultati attesi

Attivazione di processi per aggiungere ulteriori competenze spendibili anche in futuro nel mondo del lavoro (competenze di marketing per strutture ricettive e sportive)

Destinatari	Gruppi classe Classi aperte verticali
Risorse professionali	Docente interno ed esperto esterno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Chimica
	Fisica
	Informatica
	Lingue
	Multimediale
	STEM
Biblioteche	Classica
	Informatizzata
Strutture sportive	Calcetto
	Campo Basket-Pallavolo all'aperto
	Palestra



Strutture sportive presenti sul territorio

● 1. EDUCAZIONE ED USO DEI DRONI - 2. CREA VIDEOGAME CON SCRATCH - 3. CORSO DI STAMPA 3D - 4. CORSO APP INVENTOR - 5. CORSO PROGETTO ARDUINO - 6. PREPARAZIONE ECDL BASE

Diversi progetti trasversali alle conoscenze e competenze informatiche per motivare gli studenti verso un apprendimento attivo.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

Risultati attesi

Piena conoscenza e competenza delle diverse possibilità di utilizzo dell'informatica. Uso consapevole dei sistemi digitali.

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte parallele

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:



Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Chimica
	Fisica
	Informatica
	Lingue
	Multimediale
	STEM
	CAD
Biblioteche	Classica
	Informatizzata
Aule	Aula generica

● 1.WEB RADIO 2. CERTIFICAZIONE CENTRO TRINITY - 3. LABORATORIO LINGUISTICO 4. CERTIFICAZIONE LINGUA FRANCESE DELF A2/B1

Attraverso la creazione di una web radio attivare negli studenti processi di apprendimento delle lingue in forme diverse e più consone anche con l'uso di competenze trasversali (fisica, chimica e informatica).

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione e potenziamento delle competenze linguistiche, con particolare riferimento all'italiano nonché alla lingua inglese e ad altre lingue dell'Unione europea, anche mediante l'utilizzo della metodologia Content language integrated learning



Risultati attesi

Acquisizione di competenze linguistiche oltre l'apprendimento scolastico.

Destinatari	Classi aperte parallele
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Chimica
	Fisica
	Informatica
	Lingue
	STEM
Biblioteche	Classica
	Informatizzata
Aule	Aula generica
	Radio Locale

● **1.LA SCUOLA, LABORATORIO DI TUTTI 2. SCAGLIE DI SENTIMENTI 3. GIPOSOSCUOLA 4. IL TERRITORIO, STRUMENTO DI CONDIVISIONE IN UNA SOCIETA' CORRETTA**



5. RISCOPRIAMO IL NOSTRO CHIOSTRO

Ampliamento delle competenze artistiche con metodologie diverse - Progetti destinati principalmente agli studenti del Liceo Artistico che è ubicato in un convento del'600.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze nella pratica e nella cultura musicali, nell'arte e nella storia dell'arte, nel cinema, nelle tecniche e nei media di produzione e di diffusione delle immagini e dei suoni, anche mediante il coinvolgimento dei musei e degli altri istituti pubblici e privati operanti in tali settori
- alfabetizzazione all'arte, alle tecniche e ai media di produzione e diffusione delle immagini
- potenziamento delle metodologie laboratoriali e delle attività di laboratorio

Risultati attesi

Acquisizione di nuove conoscenze e attivazione di nuove competenze

Destinatari

Gruppi classe

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Disegno

Fotografico



Informatica
Multimediale
Restauro
STEM
TESSUTO E MODA
GRAFICA

● 1.LA MATEMATICA E LA FISICA NELL'ARTE 2. L'UOMO VITRUVIANO 3. RECUPERO CONSOLIDAMENTO E POTENZIAMENTO DELLA MATEMATICA 4. GIOCHI MATEMATICI

Sviluppo di competenze logico-matematiche e scientifiche attraverso nuove metodologie

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- potenziamento delle competenze matematico-logiche e scientifiche

Risultati attesi

Acquisizione di di conoscenze e competenze matematiche, logiche e scientifiche.

Destinatari	Classi aperte verticali
Risorse professionali	Interno



Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Chimica
	Fisica
	Informatica
	STEM
	CAD
Biblioteche	Classica
	Informatizzata

● CITTADINANZA DIGITALE-SALUTE E BENESSERE SVILUPPO SOSTENIBILE

Educare al comportamento civico, alla cittadinanza attiva, al rispetto per l'ambiente, ai beni scolastici e non.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze in materia di cittadinanza attiva e democratica attraverso la valorizzazione dell'educazione interculturale e alla pace, il rispetto delle differenze e il dialogo tra le culture, il sostegno dell'assunzione di responsabilità nonché della solidarietà e della cura dei beni comuni e della consapevolezza dei diritti e dei doveri; potenziamento delle conoscenze in materia giuridica ed economico-finanziaria e di educazione all'autoimprenditorialità
- sviluppo di comportamenti responsabili ispirati alla conoscenza e al rispetto della legalità,



della sostenibilità ambientale, dei beni paesaggistici, del patrimonio e delle attività culturali

Risultati attesi

Acquisizione di comportamenti consoni al vivere civile

Destinatari	Classi aperte verticali
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Con collegamento ad Internet
	Fotografico
	Multimediale
Biblioteche	Classica
	Informatizzata

● INVENTARE CON L'ARTE

Attività destinate prioritariamente agli alunni diversamente abili e alle loro classi

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione di percorsi formativi individualizzati e coinvolgimento degli alunni e degli studenti



Risultati attesi

Acquisizione di conoscenze e competenze attraverso i laboratori artistici

Destinatari	Gruppi classe Classi aperte parallele
Risorse professionali	Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori	Disegno
	Fotografico
	Multimediale
	Restauro
	TESSUTO E MODA
	GRAFICA
Biblioteche	Classica
	Informatizzata

● CORSO SERALE IN Amministrazione Finanza e Marketing 2. Percorsi di Primo Livello -Primo Periodo Didattico (CPIA)

Garantire un percorso scolastico a studenti e adulti lavoratori e a persone straniere presenti sul territorio di Nardò e dei paesi limitrofi.



Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- valorizzazione della scuola intesa come comunità attiva, aperta al territorio e in grado di sviluppare e aumentare l'interazione con le famiglie e con la comunità locale, comprese le organizzazioni del terzo settore e le imprese
- alfabetizzazione e perfezionamento dell'italiano come lingua seconda attraverso corsi e laboratori per studenti di cittadinanza o di lingua non italiana, da organizzare anche in collaborazione con gli enti locali e il terzo settore, con l'apporto delle comunità di origine, delle famiglie e dei mediatori culturali

Risultati attesi

Garantire il completamento del percorso intrapreso.

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte verticali

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

Chimica

Fisica

Informatica

STEM

CAD

Biblioteche

Classica



Informatizzata

Aule

Aula generica

● CORSO CAD PER STUDENTI DEL TECNOLOGICO E DEL LICEO ARTISTICO

Attivazione di un corso CAD per studenti frequentanti il corso Geometri nel tecnologico e il corso Architettura e Ambiente nel Liceo Artistico.

Obiettivi formativi prioritari del PTOF collegati

- sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

Risultati attesi

Acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro

Destinatari

Gruppi classe
Classi aperte verticali

Risorse professionali

Interno

Risorse materiali necessarie:

Laboratori

Con collegamento ad Internet

CAD



L'OFFERTA FORMATIVA

Iniziative di ampliamento dell'offerta formativa

PTOF 2022 - 2025

Biblioteche

Classica

Informatizzata



Attività previste per favorire la Transizione ecologica e culturale

● CITTADINANZA DIGITALE-SALUTE E BENESSERE SVILUPPO SOSTENIBILE

Pilastri del piano RiGenerazione collegati all'attività

- La rigenerazione dei comportamenti

Obiettivi dell'attività



Obiettivi sociali

• Abbandonare la cultura dello scarto a vantaggio dalla cultura circolare



Obiettivi ambientali

• Maturare la consapevolezza del legame imprescindibile fra le persone e la CASA COMUNE

• Diventare consapevoli che i problemi ambientali vanno affrontati in modo sistemico



Obiettivi economici

• Acquisire la consapevolezza che gli sconvolgimenti climatici sono anche un problema economico



· Acquisire competenze green

Risultati attesi

Senso civico e rispetto per l'ambiente.

Collegamento con gli obiettivi dell'Agenda 2030

- Obiettivo 3: Assicurare la salute e il benessere
- Obiettivo 12: Consumo responsabile
- Obiettivo 14: Conservare e utilizzare in modo durevole le risorse marine

Collegamento con la progettualità della scuola

- Curricolo dell'insegnamento trasversale di educazione civica
- Piano di formazione del personale docente

Informazioni

Descrizione attività

I contenuti si sviluppano intorno a tre nuclei concettuali individuati dalla Legge 92/2019, a cui possono essere ricondotte tutte le diverse tematiche dalla stessa individuate:

COSTITUZIONE (nazione e internazionale), legalità e solidarietà;



SWILUPPO SOSTENIBILE: Educazione ambientale, conoscenza e tutela del patrimonio e del territorio;

CITADINANZA DIGITALE: rischi e insidie dell'ambiente digitale, identità digitale, educazione al digitale

Il curriculum si snoda attraverso cinque macro-moduli tematici. Essi, sviluppati secondo un approccio interdisciplinare, corrispondono a un approccio progressivo alla convivenza sociale e civile delle studentesse e degli studenti, i quali apprenderanno a essere prima "cittadini" della classe e della scuola, poi italiani, europei e del mondo. I macro-moduli sono i seguenti:

- SOLIDARIETA' E UGUAGLIANZA: IL RISPETTO DELL'ALTRO (1° anno del primo biennio)
- LE LIBERTÀ FONDAMENTALI (2° anno del primo biennio)
- LA TUTELA DELL'AMBIENTE E DEL PATRIMONIO ARTISTICO E CULTURALE (1° anno del secondo biennio)
- SICUREZZA, GIUSTIZIA, PROGRESSO (2° anno del secondo biennio)
- LE SFIDE DELLA GLOBALIZZAZIONE (5° anno)

Destinatari

- Studenti
- Personale scolastico

Tempistica

- Triennale



Tipologia finanziamento

Fondo per il funzionamento
dell'istituzione scolastica



Attività previste in relazione al PNSD

Ambito 1. Strumenti

Attività

Titolo attività: EDUCAZIONE ED USO DEI DRONI - 2. CREA VIDEOGAME CON SCRATCH - 3. CORSO DI STAMPA 3D - 4. CORSO APP INVENTOR - 5. CORSO PROGETTO ARDUINO - 6. PREPARAZIONE ECDL BASE SPAZI E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO

- Ambienti per la didattica digitale integrata

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Diversi progetti trasversali alle conoscenze e competenze informatiche per motivare gli studenti verso un apprendimento attivo.

Sviluppo delle competenze digitali degli studenti, con particolare riguardo al pensiero computazionale, all'utilizzo critico e consapevole dei social network e dei media nonché alla produzione e ai legami con il mondo del lavoro

Ambito 2. Competenze e contenuti

Attività

Titolo attività: CORSO CAD PER STUDENTI DEL TECNOLOGICO E DEL LICEO ARTISTICO
COMPETENZE DEGLI STUDENTI

- Scenari innovativi per lo sviluppo di competenze digitali applicate

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Competenze di progettazione con l'ausilio delle nuove tecnologie didattiche e utilizzo di software per disegno tecnico per gli studenti del corso CAT (ex geometri) e Architettura e Ambiente del Liceo Artistico, nonché competenze di progettazione del disegno industriale del nuovo indirizzo Sistema Moda. (CAD).



Ambito 3. Formazione e
Accompagnamento

Attività

Titolo attività: CORSO DI
FORMAZIONE PER IL
PERSONALE DOCENTE
CON STRUMENTI STEM E
DDI
FORMAZIONE DEL
PERSONALE

- Rafforzare la formazione iniziale sull'innovazione didattica

Descrizione sintetica dei destinatari e dei risultati attesi

Innovazione tecnologica al servizio della didattica.



Valutazione degli apprendimenti

Ordine scuola: SCUOLA SECONDARIA II GRADO

LICEO ARTISTICO - NARDO - LESD02601Q

IST. TECN. COMM.LE NARDO' - LETD026015

CORSO SERALE I.T.C. "VANONI" NARDO' - LETD02650D

IST. TECN. PER GEOMETRI - NARDO' - LETL02601G

CORSO SERALE ITG VANONI - LETL02650X

Criteri di valutazione comuni

Vista l'importanza che la valutazione assume all'interno del proprio lavoro scolastico, come momento di riscontro del processo insegnamento-apprendimento, si concordano in sede di Collegio, dei criteri di valutazione comuni.

La valutazione diagnostica (test d'ingresso), formativa (in itinere) e finale (alla fine di ogni modulo significativo del programma), in vista della valutazione trimestrale e finale sarà sempre improntata ed ispirata a principi educativi e rapportata agli obiettivi stabiliti.

Essa pertanto:

- Garantirà il massimo rispetto della dignità degli alunni;
- Sarà tempestivamente partecipata, affinché gli alunni possano essere costantemente informati sulle loro lacune, difficoltà e auspicabili progressi;
- Privilegerà le prove oggettive per la maggiore evidenza e trasparenza dei risultati conseguiti;
- Terrà conto della situazione di partenza degli allievi, della loro estrazione socio-economico-culturale, del contesto classe, delle loro capacità di comprensione, di analisi, di sintesi, del loro ritmo di apprendimento ed assimilazione dei contenuti, della quantità e qualità delle conoscenze acquisite, delle capacità e abilità maturate, infine dell'interesse, dell'impegno e della partecipazione profusi nel corso dell'anno.



Allegato:

Criteria di valutazione .pdf

Criteria di valutazione dell'insegnamento trasversale di educazione civica

In sede di scrutinio il docente coordinatore dell'insegnamento formula la proposta di valutazione, espressa ai sensi della normativa vigente, da inserire nel documento di valutazione, acquisendo elementi conoscitivi dai docenti del Consiglio di Classe cui è affidato l'insegnamento dell'educazione civica. La valutazione deve essere coerente con le competenze, abilità e conoscenze indicate nella programmazione per l'insegnamento dell'educazione civica e affrontate durante l'attività didattica. Si farà riferimento alla allegata griglia di valutazione.

Allegato:

Griglia di valutazione ED CIVICA.pdf

Criteria di valutazione del comportamento

Per la valutazione del comportamento di ogni studente il Consiglio di classe tiene conto dell'insieme dei comportamenti posti in essere dallo stesso durante il corso dell'Anno. Tale valutazione deve scaturire da un giudizio complessivo di maturazione e di crescita civile e culturale dello studente; viene formulata considerando i progressi ed i miglioramenti realizzati dallo studente nel corso dell'Anno.

I criteri di valutazione del comportamento sono riassunti nella Tabella allegata.

La valutazione inferiore a 6/10 comporta la non ammissione dell'alunno alla classe successiva

Allegato:

Valutazione COMPORTAMENTO.pdf



Criteri per l'ammissione/non ammissione alla classe successiva

Per l'ammissione alla classe successiva sarà valutato l'intero processo di maturazione di ciascun allievo e si farà riferimento ai seguenti criteri:

- Frequenza di almeno tre quarti del monte ore annuale, salvo quanto previsto nelle deroghe deliberate dal Collegio;
- Le insufficienze rilevate in sede di scrutinio finale non devono essere tali da determinare una carenza complessiva;
- Gli alunni interessati devono essere ritenuti in condizioni di raggiungere nell'anno successivo gli obiettivi formativi e di contenuto delle discipline coinvolte, nonché di seguire proficuamente il programma di studi di detto anno scolastico.

Il consiglio di classe sospenderà il giudizio nei seguenti casi:

- l'allievo riporta una valutazione insufficiente in due discipline (professionalizzanti o non professionalizzanti);
- L'Allievo riporta valutazione insufficiente in tre discipline di cui massimo due professionalizzanti.

Criteri per l'ammissione/non ammissione all'esame di Stato

Per l'ammissione all'Esame di Stato si seguirà quanto riportato nell'apposita Circolare ministeriale.

Criteri per l'attribuzione del credito scolastico

Il Consiglio di classe può integrare, qualora lo ritenga opportuno, il voto di una o più discipline al fine di adeguare la media dei voti alla valutazione globale dello studente che deve tener conto anche dei risultati della partecipazione alle attività aggiuntive di istituto.

Agli alunni che avranno raggiunto almeno tre di questi quattro indicatori sarà concesso il punto di credito.

- Impegno e interesse nella partecipazione didattica educativa e alle attività curricolari comprese quelle integrative obbligatorie (voto di comportamento ≥ 9)



- Frequenza curriculare regolare (assenze ≤ 100 ore)
- Partecipazione alle attività connesse all'insegnamento della Religione cattolica o attività alternative per gli alunni che non si avvalgono di tale insegnamento (con giudizio Distinto/Ottimo)
- Impegno e interesse nella partecipazione alle attività integrative pomeridiane previste dal POF (PON, Educazione alla salute, Stage, Patente Europea, ecc)

Non si procede in ogni caso all'attribuzione del punto, qualora l'alunno o abbia avuto in sede di scrutinio finale sospensione di giudizio per la presenza di debiti o abbia riportato nel corso dell'anno un voto di condotta inferiore o uguale a "6".



Azioni della Scuola per l'inclusione scolastica

Analisi del contesto per realizzare l'inclusione scolastica

Il nostro Istituto favorisce l'integrazione degli studenti attraverso una particolare attenzione alla "diversità". La scuola dopo aver individuato i Bisogni Educativi degli alunni che evidenziano difficoltà nelle diverse forme e ambiti, valorizza ogni individuo con soluzioni adeguate attraverso percorsi individualizzati e/o personalizzati; pone come elementi fondamentali della relazione educativa l'ascolto e il dialogo.

I Bisogni Educativi Speciali (BES) sono riferiti ad alunni che presentano disabilità fisica, psichica e/o sensoriale, disturbi specifici di apprendimento, disturbi evolutivi, difficoltà o svantaggi legati a condizioni ambientali, culturali, linguistiche o socio-economiche.

Particolare attenzione, nella nostra scuola, è dedicata al passaggio degli alunni disabili dalla secondaria di primo grado al nostro Istituto, attraverso colloqui individuali con le famiglie e con le scuole di provenienza, per garantire la continuità tra i diversi ordini di scuola.

All'interno delle varie classi con alunni con disabilità si adottano strategie e metodologie che favoriscono l'inclusione e il lavoro di gruppo come l'apprendimento cooperativo, il tutoring, le attività di tipo laboratoriale e le lezioni individualizzate. Per coinvolgere i ragazzi con BES vengono inoltre attivati progetti didattici nei laboratori di indirizzo e nelle discipline tecnico artistiche.

L'accoglienza, l'ascolto e l'integrazione degli allievi con disabilità favorisce la loro crescita in un clima sereno, capace di valorizzare le loro potenzialità nell'apprendimento, nella comunicazione e nella socializzazione mediante metodologie didattico-pedagogiche efficaci; in tal modo ciascun alunno è reso protagonista dell'apprendimento qualunque siano le sue capacità o i suoi limiti.

Pertanto la scuola, dopo aver riunito ad inizio d'anno il Gruppo di Lavoro Operativo per l'Inclusione, progetta gli interventi necessari a superare le difficoltà dello studente e redige per ogni alunno disabile, il Piano Educativo Individualizzato che può seguire i programmi ministeriali, seppur per obiettivi minimi, o può essere differenziato; per gli alunni con BES, non certificati, viene invece redatto il Piano Didattico Personalizzato. Tali Piani vengono monitorati con regolarità.



Il docente di sostegno svolge una funzione di mediazione fra tutte le componenti coinvolte nel processo di integrazione dell'alunno disabile, la famiglia, gli insegnanti curricolari, le figure specialistiche delle strutture pubbliche. Gli alunni stranieri che non padroneggiano completamente la nostra lingua vengono sottoposti ad inizio d'anno, insieme ai loro compagni, ad un test per verificare le loro competenze linguistiche e in tal modo si sentono già integrati nel contesto classe.

Composizione del gruppo di lavoro per l'inclusione (GLI):

Dirigente scolastico
Docenti curricolari
Docenti di sostegno
Specialisti ASL
Famiglie
Studenti

Definizione dei progetti individuali

Processo di definizione dei Piani Educativi Individualizzati (PEI)

Ai sensi della legge 104/92 la definizione dei Piani Educativi Individualizzati fa seguito alla Diagnosi Funzionale e al Profilo Dinamico Funzionale, per l'integrazione scolastica degli alunni con certificazione di handicap. Il PEI è il documento nel quale vengono descritti gli interventi predisposti per l'alunno in situazione di handicap, ai fini della realizzazione del diritto all'educazione e all'istruzione.



Soggetti coinvolti nella definizione dei PEI

.

Risorse professionali interne coinvolte

Docenti di sostegno

Partecipazione a GLI

Docenti di sostegno

Rapporti con famiglie

Docenti di sostegno

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Docenti di sostegno

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori, ecc.)

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e simili)

Partecipazione a GLI

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e simili)

Rapporti con famiglie

Docenti curricolari
(Coordinatori di classe e simili)

Progetti didattico-educativi a prevalente tematica inclusiva

Assistente Educativo
Culturale (AEC)

Attività individualizzate e di piccolo gruppo

Assistente Educativo
Culturale (AEC)

Attività laboratoriali integrate (classi aperte, laboratori protetti, ecc.)



Personale ATA

Progetti di inclusione/laboratori integrati

Rapporti con soggetti esterni

Unità di valutazione
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

Unità di valutazione
multidisciplinare

Procedure condivise di intervento su disagio e simili

Associazioni di riferimento

Procedure condivise di intervento per il Progetto individuale

Associazioni di riferimento

Progetti territoriali integrati

Associazioni di riferimento

Progetti integrati a livello di singola scuola

Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo per
l'inclusione territoriale

Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati sulla disabilità

Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo per
l'inclusione territoriale

Accordi di programma/protocolli di intesa formalizzati su disagio e simili

Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo per
l'inclusione territoriale

Procedure condivise di intervento sulla disabilità

Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo per
l'inclusione territoriale

Procedure condivise di intervento su disagio e simili

Rapporti con
GLIR/GIT/Scuole polo per

Progetti integrati a livello di singola scuola



l'inclusione territoriale

Rapporti con privato sociale
e volontariato

Progetti integrati a livello di singola scuola

Rapporti con privato sociale
e volontariato

Progetti a livello di reti di scuole

Valutazione, continuità e orientamento

Criteria e modalità per la valutazione

Nel percorso scolastico con gli alunni con disabilità si mette in atto una valutazione iniziale e in itinere per l'orientamento scolastico e per il successo formativo.

Continuità e strategie di orientamento formativo e lavorativo

Con il PCTO gli alunni con disabilità hanno la possibilità di approcciarsi al mondo del lavoro grazie alle convenzioni stipulate con Enti ed Associazioni del territorio



Piano per la didattica digitale integrata

Per Didattica digitale integrata (DDI) si intende la metodologia innovativa di insegnamento-apprendimento, rivolta a tutti gli studenti della scuola secondaria di II grado, come modalità didattica complementare che integra o, in condizioni di emergenza, sostituisce, la tradizionale esperienza di scuola in presenza con l'ausilio di piattaforme digitali e delle nuove tecnologie.

A seguito dell'emergenza sanitaria da SARS-CoV-2, il D.L. n. 22 del 8 aprile 2020, convertito con Legge n. 41 del 6 giugno 2020, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, di "attivare" la didattica a distanza mediante adempimenti dirigenziali relativi all'organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività.

La DDI è lo strumento didattico che consente di garantire il diritto all'apprendimento delle studentesse e degli studenti sia in caso di nuovo lockdown, sia in caso di quarantena, isolamento fiduciario di singoli insegnanti, studentesse e studenti, che di interi gruppi classe. La DDI è

orientata anche alle studentesse e agli studenti che presentano fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, consentendo a questi per primi di poter fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie. E' inoltre uno strumento utile per far fronte a particolari esigenze di apprendimento delle studentesse e degli studenti, quali quelle dettate da assenze prolungate per ospedalizzazione, terapie mediche, esigenze familiari, pratica sportiva ad alto livello, etc.

Anche i ragazzi con bisogni educativi speciali (disabilità, disturbi specifici dell'apprendimento, svantaggio linguistico, etc.) potranno utilizzare tale metodologia per rimanere al passo con la classe.

Le attività integrate digitali (AID) saranno distinte in due modalità che concorreranno in maniera



sinergica al raggiungimento degli obiettivi di apprendimento e allo sviluppo delle competenze personali e disciplinari:

- Attività sincrone, ovvero svolte con l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. In particolare, sono da considerarsi attività sincrone sia le videolezioni in diretta, intese come sessioni di comunicazione interattiva audio-video in tempo reale, comprendenti anche la verifica orale degli apprendimenti, sia lo svolgimento di compiti quali la realizzazione di elaborati digitali o la risposta a test più o meno strutturati con il monitoraggio in tempo reale da parte dell'insegnante.

- Attività asincrone, ovvero senza l'interazione in tempo reale tra gli insegnanti e il gruppo di studenti. Sono da considerarsi attività asincrone le attività strutturate e documentabili, svolte con l'ausilio di strumenti digitali, come l'attività di approfondimento individuale o di gruppo con l'ausilio di materiale didattico digitale fornito o indicato dall'insegnante o la visione di videolezioni, documentari o altro materiale video predisposto o indicato dall'insegnante oppure esercitazioni, risoluzione di problemi, produzione di relazioni e rielaborazioni in forma scritta/multimediale o realizzazione di artefatti digitali nell'ambito di un project work.

Pertanto, non rientra tra le AID asincrone la normale attività di studio autonomo dei contenuti disciplinari da parte delle studentesse e degli studenti, ma le AID asincrone vanno intese come attività di insegnamento-apprendimento strutturate e documentabili che prevedono lo svolgimento autonomo da parte delle studentesse e degli studenti di compiti precisi assegnati di volta in volta, anche su base plurisettimanale o diversificati per piccoli gruppi.

Le unità di apprendimento online possono anche essere svolte in modalità mista, ovvero alternando momenti di didattica sincrona con momenti di didattica asincrona anche nell'ambito della stessa lezione. Combinando opportunamente la didattica sincrona con la didattica asincrona è possibile realizzare esperienze di apprendimento significative ed efficaci in modalità capovolta o episodi di apprendimento situato (EAS), con una prima fase di presentazione/consegna, una fase di confronto/produzione autonoma o in piccoli gruppi e un'ultima fase plenaria di verifica/restituzione.

La progettazione della DDI terrà conto del contesto per assicurare la sostenibilità delle attività proposte, con un adeguato equilibrio tra le AID sincrone e asincrone, nonché un generale livello di inclusività nei confronti degli eventuali bisogni educativi speciali, evitando che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione online di quanto solitamente viene svolto in presenza. Il materiale didattico fornito agli studenti terrà conto dei diversi stili di apprendimento e degli



eventuali strumenti compensativi da impiegare, come stabilito nei Piani didattici personalizzati, nell'ambito della didattica speciale.

I docenti per le attività di sostegno, in stretta correlazione con i colleghi, concorreranno allo sviluppo delle unità di apprendimento per la classe curando l'interazione tra gli insegnanti e tutte le studentesse e gli studenti, sia in presenza che attraverso la DDI, mettendo a punto materiale individualizzato o personalizzato da far fruire alla studentessa o allo studente con disabilità in accordo con quanto stabilito nel Piano educativo individualizzato.

L'Animatore digitale e i docenti del Team digitale di innovazione digitale garantiranno il necessario sostegno alla DDI, sia con attività di formazione sia con attività di supporto per l'utilizzo degli strumenti digitali e delle piattaforme in dotazione alla Scuola per le attività didattiche.

L'utilizzo delle STEM nella didattica è l'innovazione principale che si intende perseguire.



Aspetti generali

Organizzazione

Il periodo didattico è suddiviso in TRIMESTRE e PENTAMESTRE.



Modello organizzativo

PERIODO DIDATTICO: Trimestri
Pentamestre

Figure e funzioni organizzative

Collaboratore del DS

-Collabora, quotidianamente, con il Dirigente Scolastico nello svolgimento di tutte le incombenze gestionali e organizzative riguardanti la scuola. -Partecipa alle riunioni dell'ufficio di presidenza, dello staff del D.S e della commissione Ptof. -Sostituisce, in caso di assenza o di impedimento, il Dirigente Scolastico nello svolgimento di tutte le mansioni gestionali-organizzative, con delega di firma, di presidenza degli OO.CC e delle commissioni di lavoro del collegio. -Mantiene i rapporti con i docenti, con i genitori e con gli alunni dell'istituto in collaborazione con i fiduciari di plesso, in assenza del Ds. -Pianifica le attività d'aggiornamento. -Provvede all'attuazione delle innovazioni normative. -Espleta funzione di coordinamento interno, di raccordo tra il plesso e l'ufficio di segreteria, di vigilanza sullo svolgimento regolare delle attività. Organizza le sostituzioni dei docenti assenti nell'Istituto in collaborazione con il II collaboratore, e ove fosse necessario, dalle funzioni strumentali. -Svolgere le funzioni di accoglienza verso i docenti di

2



	<p>nuova nomina. -Mantenere i rapporti con i docenti, con i genitori e con gli alunni dell'istituto.</p>	
Staff del DS (comma 83 Legge 107/15)	<p>Lo staff di dirigenza presiede riunioni interne, partecipa a incontri con Istituzioni esterne in rappresentanza del Dirigente scolastico, si confronta e si relaziona, in nome e per conto del Dirigente, con l'utenza e con il personale, per ogni questione inerente le attività scolastiche e cura le attività di orientamento in ingresso e in uscita. I due Collaboratori si confrontano direttamente con il Dirigente Scolastico nella predisposizione del Piano delle Attività Annuale, organizzano le sostituzioni dei docenti assenti, concertandole con le referenti della sede associata e gli uffici di segreteria. In particolare, partecipano attivamente alla stesura di numerosi atti per la realizzazione dell'attività progettuale di Istituto. Organizzano e coordinano diverse attività, tra cui gli Esami di Stato, collaborando con gli uffici di segreteria; predispongono la documentazione necessaria per la buona riuscita delle stesse. Con il Dirigente Scolastico condividono scelte e modalità di gestione e coinvolgono docenti, alunni e famiglie, enti ed associazioni, anche in collaborazione con i coordinatori di classe. Pianificano aggiornamenti, anche in funzione del nuovo registro elettronico. Si rapportano con i docenti Funzioni Strumentali.</p>	5
Funzione strumentale	<p>- Coordinamento e gestione di tutte le attività concernenti le iniziative degli alunni e i loro bisogni socio-affettivi, la vita sociale nella scuola e le relazioni scuola-famiglia. -Promozione di</p>	4



interventi connessi alla prevenzione degli abbandoni e della dispersione scolastica; - Monitoraggio delle situazioni di disagio e/o di difficoltà di studio e proposte o modalità/strategie di prevenzione/soluzioni; - Attivazione di iniziative di sostegno/recupero e di valorizzazione delle eccellenze finalizzate al potenziamento delle qualità dell'istruzione assicurando a tutti gli studenti esperienze di successo formativo; - Raccolta e scambio di informazioni riguardo a situazioni di disadattamento/disagio, problemi di studio/apprendimento, svantaggio, disabilità, lavorando a stretto contatto con i colleghi; - coordinamento delle attività extracurricolari destinate agli alunni, supportandoli in tutte le attività e iniziative soprattutto con i rappresentanti di classe e d'istituto nello svolgimento delle loro funzioni; - gestione e cura delle iniziative sociali organizzate dagli alunni (assemblee, autogestioni, iniziative culturali, ecc.); - Rilevazione, monitoraggio assenze e comunicazione alle famiglie degli alunni con frequenze saltuarie; - Coordinamento di tutte le iniziative progettuali; - Coordinamento rapporti scuola-famiglia.

Capodipartimento

- Presiede le riunioni del gruppo disciplinare
- Sollecita il più ampio dibattito fra i docenti alla ricerca di proposte, elaborazioni, soluzioni in ordine: 1. Alla definizione degli obiettivi generali delle discipline e degli obiettivi specifici per classe 2. Alla definizione dei contenuti specifici per classe 3. Alle tipologie di verifiche 4. All'adozione di libri di testo 5. Agli standard di competenza, conoscenza ed abilità da fare

6



acquisire • Promuove l'intesa fra i docenti dell'area di riferimento di cui è responsabile per la stesura di moduli interdisciplinari da proporre agli alunni e per la predisposizione delle prove di realtà da sottoporre agli allievi del II anno per la certificazione delle competenze; • Promuove fra i colleghi il più ampio spazio di informazione sulle iniziative di aggiornamento, sugli sviluppi della ricerca metodologico-didattica inerenti le discipline dell'area interessata; • Cura la predisposizione di eventuali prove di verifica per classi parallele;

Animatore digitale

-stimolare la formazione interna alla scuola negli ambiti del PNSD, attraverso l'organizzazione di laboratori formativi, favorendo l'animazione e la partecipazione di tutta la comunità scolastica alle attività formative, come ad esempio quelle organizzate attraverso gli snodi formativi; - favorire la partecipazione e stimolare il protagonismo degli studenti nell'organizzazione di workshop e altre attività, anche strutturate, sui temi del PNSD, anche attraverso momenti formativi aperti alle famiglie e ad altri attori del territorio, per la realizzazione di una cultura digitale condivisa; - individuare soluzioni metodologiche e tecnologiche sostenibili da diffondere all'interno degli ambienti della scuola, (come l'uso di particolari strumenti per la didattica di cui la scuola si è dotata) coerenti con l'analisi dei fabbisogni della scuola stessa, anche in sinergia con attività di assistenza tecnica condotta da altre figure. - collaborare con l'intero staff della Scuola e in particolare con gruppi di lavoro, dirigente, DSGA, soggetti anche esterni alla scuola che possono contribuire alla

1



	realizzazione degli obiettivi del PNSD. - Coordinarsi con gli altri animatori digitali.	
Coordinatore dell'educazione civica	-Coordina le fasi di progettazione e realizzazione dei percorsi di Educazione civica, che dovranno essere in linea con le tematiche e gli obiettivi di apprendimento stabiliti nella apposita normativa. -Programma azioni di consulenza, formazione e supporto alla progettazione. -Si occupa dell'organizzazione interna dell'Istituto di quella esterna, interfacciandosi con enti ed associazioni locali. -Monitora le fasi dello svolgimento. -Promuove una cooperazione tra i docenti al fine di diversificare i percorsi didattici delle classi.	2
Coordinatore attività ASL	Coordina e gestisce l'attività dei vari Tutor designati per i Percorsi per le Competenze Trasversali e per l'Orientamento; Concorda con le aziende, gli studenti e le loro famiglie i luoghi presso cui si svolgerà l'alternanza e facilita l'inserimento degli studenti;	2



Organizzazione Uffici e modalità di rapporto con l'utenza

Organizzazione uffici amministrativi

Direttore dei servizi generali e amministrativi

il DSGA rappresenta sicuramente un unicum nella Pubblica Amministrazione: spazia dalla materia giuridica (diritto amministrativo, diritto del lavoro, normativa sulla sicurezza, norme sulla privacy, etc) all'ambito contabile (per il supporto e/o la redazione diretta dei documenti contabili), passando per le competenze negoziali (codice degli appalti), competenze relazionali e di organizzazione dell'ufficio di segreteria e di tutto il personale A.T.A., alle competenze in materia fiscale, fino alla gestione dei beni mobili e degli inventari. Organizza autonomamente l'attività del personale ATA nell'ambito delle direttive del dirigente scolastico. Attribuisce al personale ATA, nell'ambito del piano delle attività, incarichi di natura organizzativa e le prestazioni eccedenti l'orario d'obbligo, quando necessario. Svolge con autonomia operativa e responsabilità diretta attività di istruzione, predisposizione e formalizzazione degli atti amministrativi e contabili; è funzionario delegato, ufficiale rogante e consegnatario dei beni mobili. Può svolgere attività di studio e di elaborazione di piani e programmi richiedenti specifica specializzazione professionale, con autonoma determinazione dei processi formativi ed attuativi. Può svolgere incarichi di attività tutoriale, di aggiornamento e formazione nei confronti del personale. Possono essergli affidati incarichi ispettivi nell'ambito delle istituzioni scolastiche". Membro della Giunta esecutiva. Il Regolamento di contabilità delle scuole, approvato con D.L. 129/2018, attribuisce al Direttore competenze e responsabilità



in materia di contabilità e attività negoziali, sempre nel rispetto dell'ambito e dei limiti fissati dalle direttive di massima impartite dal Dirigente scolastico ad inizio anno scolastico. Di seguito si riportano brevemente: Predisporre le schede illustrative finanziarie (c.d. MODELLI B) per ciascuna destinazione di spesa compresa nel programma annuale (art. 5 comma 5); Collaborare con il Dirigente scolastico per la predisposizione del Programma annuale (art. 5 comma 8); Redigere, insieme al Dirigente scolastico, la relazione per le verifiche al Programma annuale in sede di verifica e assestamento annuale (art. 10 comma 2); aggiornare le schede finanziarie (art.11 comma 2); Accertare le entrate, verificandone la documentazione, e firmare le reversali d'incasso insieme al Dirigente (art.12, comma1, e art.14); registrare le spese, assunte precedentemente dal Dirigente scolastico, liquida le spese e firma i mandati di pagamento insieme al Dirigente (art.15-16-17); utilizzare la carta di credito, previa autorizzazione del Dirigente scolastico, e riscontra i pagamento così eseguiti (art.19); Gestire il fondo economale delle minute spese (art. 21 comma 4) Predisporre il conto consuntivo (art. 23 comma 1); Curare l'amministrazione dei convitti annessi alle scuole (art. 27 comma 2); È consegnatario dei beni mobili, tiene gli inventari (art. 30-31-32-33-35); È responsabile della tenuta della contabilità, delle necessarie registrazioni e degli adempimenti fiscali (art. 40 comma 4); Svolgere attività istruttoria nell'ambito dell'attività negoziale di competenza del Dirigente, il quale può anche delegargli singole attività negoziali (art.44); Custodire il registro dei verbali dei revisori dei conti (art.53 comma 1). Funzioni delegate. Accanto alle funzioni proprie del profilo appena esaminato, il Dirigente scolastico può delegare al Direttore S.G.A. ulteriori attività (attività negoziali, gestione di progetti e risorse finanziarie, utilizzo della carta di credito, concessione ferie al personale A.T.A., etc). In proposito, l'art.17 d.lgs. 165/2001 (Testo unico sul pubblico impiego) prevede infatti la possibilità per i dirigenti, in presenza di specifiche e comprovate ragioni di servizio, di



delegare, per un periodo di tempo determinato, con atto scritto e motivato, alcune delle proprie competenze in materia di gestione del personale e delle risorse finanziarie e strumentali, e di responsabilità dei procedimenti amministrativi.

Ufficio protocollo

Al servizio gestione protocollo e posta elettronica è preposta una unità di personale Assistente Amministrativo che svolge i seguenti compiti: Protocollo con software informatico; Invio elenchi e pieghi Ente Poste; Scarico della posta da Intranet M.I.U.R. Internet e posta elettronica; Affissione degli atti esposti all'Albo ; corrispondenza e rapporti con gli enti locali per le richieste di manutenzione e comunicazioni di carattere generale e gestione del portale Sigam; Cura la predisposizione di tutta la posta in uscita affidandola al collaboratore scolastico individuato per il servizio postale. Comunicazioni interne che predispone il Dirigente Scolastico o i suoi Collaboratori. Gestione tenuta e aggiornamento registro albo fornitori per categoria merceologica. Gestione del giornale di Magazzino con relativo carico e scarico dei beni di facile consumo. Collabora con il responsabile ECDL per gli adempimenti necessari. Nei periodi di assenza per la protocollazione in entrata sarà sostituita dal personale amministrativo in servizio.

Ufficio acquisti

L'Assistente Amministrativa a questo ufficio cura e controlla le procedure telematiche, cura le password delle piattaforme, aggiorna i programmi di Axios, cura l'Area personale per la gestione delle assenze, registra tutte le assenze del personale in Axios, assenze del D.S., trasmette al Sidi assenze personale di ruolo, invia assenze al Sidi del personale supp. temp. con Mod. A1 e convalida del DS, trasmissione assenze per salute al MEF; gestione scioperi del personale con relativa pubblicazione delle schede di rilevazione secondo le indicazioni per le istituzioni scolastiche e dell'amministrazione al fine di assolvere agli obblighi di informazione previsti dall'accordo del 02 dicembre 2020 e comunica i dati degli scioperi al Sidi e al Mef. Cura i



decreti concessioni L.104, decreti concessioni diritti allo studio, decreti permessi Sind. Retributi, effettua le visite fiscali su indicazione del D.S., Registro e gestione delle assenze-visite medico-fiscali - richiede le giustificazioni per le assenze agli OO.CC.; effettua le rilevazioni L.104 su PERLAPA, e le Rilevazioni mensili delle assenze al Sidi. Si occupa degli atti di nomina a tutto il personale a seguito degli incarichi stabiliti nel collegio docenti. (Funzioni Strumentali, Incarichi Specifici, Referenti laboratori, Segretari verbalizzanti, coordinatori di dipartimenti e PTOF). Collabora con il DSGA per tutti gli acquisti in genere, le indagini di mercato e la comparazione delle offerte, gestisce gli acquisti nel portale MEPA; le richieste smart CIG tramite Avcp e piattaforma simog attraverso la piattaforma Anac Avcpass, richiede DURC attraverso piattaforme (Inps, Inail) e scarica i certificati medici dal portale Inps; cura l'inventario in Axios, e l'inventario della provincia. Gestisce la fatturazione elettronica - invii massivi pagamenti alla PCC- Indice tempestività dei pagamenti (trimestrale e annuale)- Adempimenti Dati L. 190/2012 - Comunicazione di pubblicazione. Rilevazione e gestione delle presenze del personale ATA con stampa mensile dei tabulati contenenti il riepilogo delle ore in eccedenza o a recupero del personale, notifica conteggio al personale. Back-up periodico del software gestionale con relative copie di sicurezza e aggiornamento dei programmi Axios . Gestione del protocollo durante i periodi di ferie del personale incaricato. Sub consegnatario in caso di assenza o impedimento del DSGA.

Ufficio per la didattica

Al servizio gestione degli alunni sono preposti n. 2 assistenti amministrative che svolgeranno, rispettivamente i seguenti compiti: N° 1 - L'assistente amministrativa è direttamente responsabile per la gestione alunni che comprende : monitoraggi e statistiche, rilascio certificati, compilazione e stampa pagelle (Serale - tenuta Fascicoli) , registro generale dei voti (anche registro on line). Esami di Idoneità, Esami di Stato (candidati Interni ed Esterni con varie comunicazioni), Controllo



dati anagrafici degli alunni nel portale SIDI per le classi del Diurno e del Serale, Gestione elezioni di tutti gli OO.CC. (Votazioni- Circolari – Verbali – sfoglio ecc.), Gestione Libri di Testo Sett. Economico, Tecnologico e Artistico. Compilazione e Stampa dei Diplomi. Statistiche e monitoraggi tutto quello che concerne telematicamente (Portale SIDI). INVALSI – Supporto ai Docenti e Genitori per il Registro Elettronico, Infortuni per il personale Docente e ATA – Invio giornaliero SMS alle famiglie (ritardi assenze alunni) Gestione registro elettronico in collaborazione con i docenti. Raccolta certificazione vaccinazioni alunni. Scrive le circolari e le cataloga al fine di una rapida ricerca online. Collaborazione per le attività di A.S.L. Sostituisce la collega in caso di assenza Gestione del protocollo durante i periodi di ferie del personale incaricato. Attività di sportello in orario di ricevimento del pubblico N° 2 – L'assistente amministrativa è direttamente responsabile della cura dei fascicoli personali alunni (Liceo Artistico – Geometri – Settore Economico). Esami di Stato (candidati interni con varie comunicazioni), Gestione Libri di testo settore Economico, Cat e Liceo Artistico. Registra controlla e sollecita i versamenti degli alunni, rilascio nulla-osta per trasferimento alunni, richiesta ed invio documenti alunni ecc.; ritardi , assenze e uscite anticipate alunni, monitoraggio e gestione assenze degli alunni, gestisce amministrativamente viaggi di Istruzione e Visite Guidate e gestisce la comparazione delle offerte. Cura le nomine per tutte le uscite dei docenti (Visite guidate. Orientamento, Box didattici e Sportello didattico. Nomine doc. e tenuta registri corsi di recupero Estivi) Si occupa di tutte le comunicazioni per le famiglie ecc. Infortuni Alunni – Iscrizioni – Preparazione fascicoli alunni Esami di Stato con registrazione dei versamenti. Invio giornaliero SMS alle famiglie . Raccolta certificazione vaccinazioni alunni. Sostituisce la collega in caso di assenza. Gestione del protocollo durante i periodi di ferie del personale incaricato. Attività di sportello in orario di ricevimento del pubblico



Ufficio per il personale A.T.D.

Al servizio gestione area personale viene assegnata una unità di personale assistente amministrativo che svolgerà rispettivamente i seguenti compiti: Responsabile direttamente per le seguenti attività rientranti nell'area del personale quali: Contratti di lavoro a T.D. e a T.I., assunzione in servizio e richieste fascicoli personali, comunicazione sintesi, redazione di certificati di servizio; Rapporti con la Direzione Provinciale del Tesoro e Ragioneria Provinciale dello Stato per tutte le pratiche relative al personale docente e Ata; Consegna l'informativa della Privacy a tutto il personale in ingresso; Richieste di accesso alla documentazione L. 241/90 e ricerca pratiche del personale; servizi telematici relativi all'Area; Graduatoria interna del personale docente e ATA; Servizio di sportello personale docente e Ata.- Tenuta fascicoli personale docente e Ata - convocazione supplenti docenti e Ata - Contratti a tempo determinato-Servizi telematici relativi all'Area-Dichiarazione servizi pre-ruolo-riscatto ai fini pensionistici-buonuscita-ricostruzione di carriera - Autorizzazione alla libera professione docenti e autorizzazione uscite. Assegnazione classi docenti, adempimenti superamento periodo di prova, relazioni finali docenti e decreti di immissione in ruolo. Pratiche riferite a sanzioni disciplinari riguardanti il personale della scuola di cui al D.Lgs 75/17 (Decreto Madia di modifica del T.U. 165/2001 sul Pubblico Impiego in collaborazione con il Dirigente Scolastico. Raccolta e controllo certificati vaccinazioni del personale. Sostituzione della collega dell'ufficio protocollo, nei periodi di assenza per la protocollazione in entrata e lo scarico della corrispondenza.

Ufficio contabilità - Pensioni - TFR - Ricostruzioni di carriera

Al servizio gestione amministrativo contabile è preposta un'assistente amministrativa che sostituisce in caso di assenza o impedimenti il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi in quanto titolare di seconda posizione economica, la quale svolge i seguenti compiti: Mod. CUD estranei all'amministrazione, Uniemens on line, Dichiarazione mod. 770; Dichiarazione IRAP;



INPS, ritenute previdenziali, erariali e assistenziali; Dichiarazione INPDAP conguaglio contributivo e fiscale; Liquidazione compensi accessori (esclusi dalla liquidazione del cedolino unico): al personale interno ed esterno e predisposizione atti per la comunicazione sul cedolino ; Conto corrente postale registrazioni contabili; Acquisizione dati contabili dei contratti d'opera estranei pubblica amministrazione; Registro contratti d'opera; Corrispondenza inerente atti contabili con l'U.S.R. e altri enti (Flussi finanziari e rilevazione oneri); Dichiarazioni fiscali e contributive; Mandati di pagamento e reversali di incasso; Impegni, liquidazioni e pagamenti delle spese. Collaborazione con il DSGA per gestione nuove entrate ed elaborazione atti necessari all'iscrizione nel programma annuale Gestione dell'organico docenti e ATA in stretta collaborazione con il docente referente per la predisposizione del MOD. A - Gestione della Piattaforma PASSWEB e Pensionamenti- Ricostruzione della carriera del personale e gestione dei percorsi PTCO Gestione del protocollo in mancanza di altro personale in servizio incaricato.



Reti e Convenzioni attivate

Denominazione della rete: RETE AMBITO 18 COAST TO COAST

Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Nell'accordo di rete oltre ai corsi erogati dalla scuola capofila, negli ultimi 2 anni con i fondi messi a disposizione dal Ministero abbiamo provveduto a realizzare attività di formazione indirizzate ai docenti. Anno Scolastico 20219/2020 "G-suite tra DDI e DAA" e "Manuale d'uso strumenti HW d'istituto per la DAD e la DDI". A.S. 2020/2021 "L'educazione Civica nella trasversalità delle discipline" e "Verso l'esame di stato"

Denominazione della rete: RETE SCUOLE "TASSO"



Azioni realizzate/da realizzare • Attività amministrative

Risorse condivise • Risorse materiali

Soggetti Coinvolti • Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Partner rete di scopo

Approfondimento:

L'adesione alla rete Tasso di Roma è servita per attivare la nuova convenzione di cassa per la gestione della tesoreria attraverso Banca Intentesa S.Paolo SPA. La convenzione è stata attivata dal 01/07/2021 aderendo al Lotto 3 Sud e Isole per una durata di 48 mesi.

Denominazione della rete: EFAL Salento

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione e Addestramento per studenti

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Enti di formazione accreditati

Ruolo assunto dalla scuola
Partner rete di scopo



nella rete:

Approfondimento:

Accordo di collaborazione e partenariato per l'attuazione del percorso formativo Operatore del Benessere e Integrazione di competenze in ambito turistico.

Denominazione della rete: LIONS CLUB NARDO' e ASSOCIAZIONE A.Ma.Re.D

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività formative di educazione alla salute per studenti

Risorse condivise

- Risorse strutturali

Soggetti Coinvolti

- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Attività di educazione alla salute con esperti di settore.

Denominazione della rete: UNISALENTO - Progetto To be



challenge managementt in transizione

Azioni realizzate/da realizzare • Attività di formazione per studenti

Soggetti Coinvolti • Università

Ruolo assunto dalla scuola nella rete: Partner rete di scopo

Approfondimento:

Formazione on line per studenti su tematiche collaterali all'economia aziendale

Denominazione della rete: Comune di Nardò e Provincia di Lecce - Avviso pubblico "Punti Cardinali: punti di orientamento per la formazione e il lavoro"

Azioni realizzate/da realizzare • Formazione e Addestramento per studenti

Risorse condivise • Risorse professionali

Soggetti Coinvolti • Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)



Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Partner rete di scopo

Approfondimento:

Giornate di orientamento per i giovani inoccupati, disoccupati e, nel nostro caso, in cerca di prima occupazione.

Denominazione della rete: LE SCUOLE INCANTANO I BORGHI -Insegna_Menti di Libertà e Umanità - Collaborazioni con il FAI "I Luoghi del Cuore"

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività didattiche

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole
- Autonomie locali (Regione, Provincia, Comune, ecc.)
- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Partner rete di ambito

Approfondimento:



Valorizzazione del territorio, conoscenza e rispetto dei beni architettonici ed artistici.

Denominazione della rete: DIPARTIMENTO DI GIUSTIZIA MINORILE - Concretus Educazione alla Legalità e alla cittadinanza attiva - ARMA DEI CARABINIERI

Azioni realizzate/da realizzare

- Attività di formazione per studenti

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Educare alla legalità e alla cittadinanza attiva. Educazione stradale. Azioni educative per contrastare il bullismo e il cyberbullismo.

Denominazione della rete: FIGC "VALORI IN RETE" - Federazione Gioco Calcio e Ministero Istruzione



Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Associazioni sportive

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Progetti educativi per studenti attraverso lo sport

Denominazione della rete: Scuola Sport e Disabilità

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Associazioni sportive
- Altri soggetti

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Percorsi di educazione fisica e sportiva adattata in collaborazione con USR Puglia e UST Lecce



Denominazione della rete: Progetto Cafune' - Percorsi di Orientamento e PCTO - dipartimento Studi Umanistici UNISALENTO

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di scopo

Approfondimento:

Promozione delle culture di lingua portoghese che per convenzione vengono definiti lusofoni.

Denominazione della rete: Banca di Credito Cooperativo di Leverano - Progetti Studio

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Soggetti privati (banche, fonadazioni, aziende private, ecc.)



Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Partner rete di scopo

Approfondimento:

Diverse tematiche educative riviste attraverso forme artistiche e/o digitali.

Denominazione della rete: Convenzione con UNISALENTO e UNIBA e altre università PER TIROCINIO TFA E TIROCINI CURRICULARI

Risorse condivise

- Risorse professionali

Soggetti Coinvolti

- Università

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete: Il Vanoni Istituto Scolastico Accreditato da USR Puglia

Approfondimento:

Garantire il tirocinio formativo per gli studenti universitari

Denominazione della rete: Convenzione con CPIA



Azioni realizzate/da realizzare

- Formazione del personale
- Attività didattiche
- Attività amministrative

Risorse condivise

- Risorse professionali
- Risorse strutturali
- Risorse materiali

Soggetti Coinvolti

- Altre scuole

Ruolo assunto dalla scuola
nella rete:

Partner rete di ambito

Approfondimento:

Collaborazione con il CPIA di Lecce sia per il Percorso di primo livello - Primo periodo didattico e sia per il corso serale AFM.



Piano di formazione del personale docente

Titolo attività di formazione: L'empatia come strategia inclusiva nella relazione didattica

Formazione in presenza sugli apprendimenti e gli aspetti che generano l'empatia nell'approccio tra persone

Collegamento con le priorità del PNF docenti

Autonomia didattica e organizzativa

Destinatari

Gruppi di miglioramento

Modalità di lavoro

• Comunità di pratiche

Formazione di Scuola/Rete

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Corso base di Modellazione e Stampa3D

L'obiettivo principale del corso è l'acquisizione delle competenze e conoscenze per utilizzare in autonomia le stampanti Creality Ender 3 presenti nel nostro Istituto (del tipo FDM, deposito di filamento fuso, che si trovano comunemente nelle scuole, nei laboratori Fab Lab e negli studi di architettura e product design), disponibili in rete ad un prezzo inferiore ai 200 €. Nel corso vengono comunque trattati anche argomenti relativi alla modellazione 3D, in modo da valutare la fabbricabilità dei file, sia che questi vengano scaricati dalla rete sia che questi siano frutto di attività di disegno ad hoc. Per chi è a digiuno di nozioni di modellazione 3D viene presentato un intuitivo e pratico software di modellazione 3D che permetterà anche ai meno esperti e ai principianti assoluti



di realizzare personalmente in poco tempo i modelli di oggetti che si intende stampare.

Collegamento con le priorità del PNF docenti Didattica per competenze, innovazione metodologica e competenze di base

Destinatari Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori
- Ricerca-azione

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola

Titolo attività di formazione: Il nuovo registro elettronico in cloud

Formazione rivolta ai coordinatori di classe e tutti i docenti per l'utilizzo ottimale del registro elettronico.

Collegamento con le priorità del PNF docenti Competenze digitali e nuovi ambienti di apprendimento

Destinatari Docenti impegnati nella realizzazione delle innovazioni

Modalità di lavoro

- Laboratori

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola



Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Attività proposta dalla singola scuola



Piano di formazione del personale ATA

Il trasferimento delle competenze dagli uffici scolastici territoriali alle scuole

Descrizione dell'attività di formazione Il proprio ruolo nell'organizzazione scolastica

Destinatari Personale Amministrativo

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Laboratori

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

In genere la formazione viene fatta dal Direttore SGA . Per alcune attività si ricorrerà anche ad Agenzie Formative da individuare

Per una scuola sicura

Descrizione dell'attività di formazione L'assistenza agli alunni con diverso grado di abilità

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza



- Laboratori

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

La formazione sarà fatta dal Direttore SGA

Per una scuola sicura e per la sicurezza di tutti

Descrizione dell'attività di formazione La partecipazione alla gestione dell'emergenza e del primo soccorso

Destinatari Personale Collaboratore scolastico

- Modalità di Lavoro
- Attività in presenza
 - Laboratori

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola

Agenzie Formative/Università/Altro coinvolte

Medico Competente - RSPP - DSGA

Gli atti negoziali: procedure di acquisto, Consip e mercato elettronico. La normativa di settore tra vincoli ed opportunità



Descrizione dell'attività di formazione Gli obiettivi, gli strumenti e le funzioni dell'autonomia scolastica

Destinatari Personale Amministrativo

Modalità di Lavoro

- Attività in presenza
- Formazione on line

Formazione di Scuola/Rete Attività proposta dalla singola scuola